



**ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ МУДОФАА ВАЗИРЛИГИ
ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ИЧКИ ИШЛАР ВАЗИРЛИГИ
ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ФАВҚУЛОДДА ВАЗИЯТЛАР ВАЗИРЛИГИ
ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ДАВЛАТ ХАВФСИЗЛИК ХИЗМАТИ
ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ МИЛЛИЙ ГВАРДИЯСИ
ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ БАНДЛИК ВА МЕҲНАТ
МУНОСАБАТЛАРИ ВАЗИРЛИГИ
ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ОЛИЙ ВА ЎРТА МАХСУС
ТАЪЛИМ ВАЗИРЛИГИНИНГ
ҚАРОРИ**

**“Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицейлари ўқитувчилари
фаолияти ва ўқув тарбиявий жараёни билан боғлиқ
айрим масалаларни тартибга солиш тўғрисида**

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 28 июндаги ПҚ–4375-сон “Ўсмирларни ҳарбий-ватанпарварлик руҳида тарбиялаш ҳамда Ўзбекистон Республикаси Қуrolли Кучлари ва давлат хизмати учун кадрлар захирасини тайёрлаш тизимини такомиллаштиришга оид қўшимча чора-тадбирлар тўғрисида”ги қарорига мувофиқ Ўзбекистон Республикаси Мудофаа вазирлиги, Ички ишлар вазирлиги, Фавқулодда вазиятлар вазирлиги, Давлат хавфсизлик хизмати, Миллий гвардияси, Бандлик ва меҳнат муносабатлари, Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги қарор қилади:

1. Қуйидагилар:

“Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицейларига ўқитувчиларни танлов асосида ишга қабул қилиш тартиби тўғрисидаги Низом 1-иловага мувофиқ;

“Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицей ўқувчиларини Олий ҳарбий таълим муассасалари, махсус ва бошқа олий ўқув юртларига кириш учун зарур бўлган алоҳида фанларни (математика, физика, кимё, она тили ва адабиёт, тарих ва хорижий тиллар) чуқурлаштирилган тарзда ўқитилишига мўлжалланган намунавий ўқув режаси 2- ва 2а иловага мувофиқ;

“Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицей ўқувчилари билан мустақил тайёргарлик машғулотлари ва илмий-амалий ишларида иштирок этишини ташкил этиш тўғрисидаги Низом 3-иловага мувофиқ;

“Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицейи ўқувчиларига ҳайдовчилик гувоҳномасини олиш учун асос бўладиган ҳужжатларни бериш тартиби тўғрисидаги Низом 4-иловага мувофиқ тасдиқлансин.

2. Иловаларда кўрсатилган режа ва низомлар Ўзбекистон Республикаси Мудофаа, Ички ишлар, Фавқулодда вазиятлар вазирлиги, Давлат хавфсизлик хизмати ва Миллий гвардияси шахсий таркиби билан чуқур ўрганилсин ва кундалик фаолиятида амал қилинсин.

3. Мазкур қарорнинг бажарилишини назорат қилиш Ўзбекистон Республикаси мудофаа вазирининг ўринбосари А.И. Икрамов, ички ишлар вазирининг ўринбосари Р.А. Хатамов, фавкулдда вазиятлар вазирининг ўринбосари А.А. Мўминов, Давлат хавфсизлик хизмати раисининг ўринбосари Ф.Ш. Мухтаров ва Миллий гвардия қўмондонининг ўринбосари Ш.Т. Шакиров зиммасига юклансин.

Мудофаа вазири



Б. Курбанов

Тошкент ш.,
2019 йил “30” 11
41 -сон

Ички ишлар вазири



П. Бобожонов

Тошкент ш.,
2019 йил “30” 11
96 -сон

Фавкулдда вазиятлар
вазири в.б.



Т. Худайбергенов

Тошкент ш.,
2019 йил “30” 11
33 -сон

Давлат хавфсизлик хизмати
раиси



А. Азизов

Тошкент ш.,
2019 йил “30” 11
32 -сон

Миллий гвардия қўмондони



Б. Ташматов

Тошкент ш.,
2019 йил “30” 11
30 -сон

Бандлик ва меҳнат муносабатлари
вазири



Н. Хусанов

Тошкент ш.,
2019 йил “30” 11
26 -сон

Олий ва ўрта махсус таълим
вазири

Тошкент ш.,
2019 йил “30” 11,
60 -сон



И. Маджидов

Ўзбекистон Республикаси
Мудофаа вазирлиги, Ички ишлар вазирлиги,
Фавқуллодда вазиятлар вазирлиги,
Давлат хавфсизлик хизмати, Миллий гвардияси,
Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги,
Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигининг
2019 йил “___” _____даги
41/96/33/32/30/26/60 -сон қарорига
1-илова

**“Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицейларга ўқитувчиларни
танлов асосида ишга қабул қилиш тартиби тўғрисидаги
НИЗОМ**

Мазкур Низом Ўзбекистон Республикасининг “Таълим тўғрисида”ги Қонуни, Ўзбекистон Республикасининг Меҳнат кодекси, Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 28 июндаги “Ўсмирларни ҳарбий-ватанпарварлик руҳида тарбиялаш ҳамда Ўзбекистон Республикаси Қуролли Кучлари ва давлат хизмати учун кадрлар захирасини тайёрлаш тизимини такомиллаштиришга оид қўшимча чоратadbирлар тўғрисида”ги ПҚ-4375-сон қарорига мувофиқ ишлаб чиқилган бўлиб, “Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицейига (кейинги ўринларда “Темурбеклар мактаби” деб юритилади) педагог ходимларни танлов асосида ишга қабул қилиш тартибини белгилайди.

1-боб. Умумий қоидалар

1. Ушбу Низом Танловнинг асосий мақсади, касбий билим ва илмий ютуқларга эга бўлган, ижодий фикрловчи, илмий салоҳиятли, юқори интеллектуал қобилият ва маънавий сифатларга эга бўлган, таълим жараёнида илғор технологияларни қўллаган ҳолда иқтидорли болаларни ўқитиш ва тарбиялашга лойиқ бўлган малакали педагог ходимларни тизимли асосда танлаб олинишини таъминлайди.

2. Низомда қуйидаги таърифлар қўлланилади:

Танлов иштирокчилари – вақант лавозимни эгаллашга даъвогарлар, ўқитувчилик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқига, педагогик ёки бошқа тегишли малака (мутахассислик бўйича маълумот)га эга бўлган Ўзбекистон Республикаси фуқаролари;

Танлов комиссияси – “Темурбеклар мактаби”га педагог ходимларни ишга қабул қилиш бўйича танлов комиссияси.

Ўқитувчилар – “Темурбеклар мактаби”да умумий ўрта таълимнинг давлат таълим стандартларига мувофиқ дарс машғулотларини олиб боровчи бош ўқитувчилари, етакчи ўқитувчилари, катта ўқитувчилари ва ўқитувчилари (кейинги матнларда- ўқитувчилар).

3. “Темурбеклар мактаби”да педагог ходимлар лавозимида номзодлар танлов асосида ишга қабул қилинади:

Танлов Ўзбекистон Республикаси Мудофаа, Ички ишлар, Фавқуллодда вазиятлар вазирликлари, Давлат хавфсизлик хизмати ва Миллий гвардияси раҳбариятининг “Темурбеклар мактаби” педагог кадрларининг шахсий ва касбий сифатларини ўрганиш, шунингдек ушбу лицейларни замон талабларига жавоб берувчи малакали кадрлар билан бутлаш бўйича қабул қилинган ички идоравий буйруқларига асосан бўш (вақант) лавозимларга эълон қилинади;

“Темурбеклар мактаби” янги ташкилий-штат тузилмага ўтганда ҳамда ташкилий-штат тузилмаларига ўзгартиш ва қўшимчалар киритилганда янги лавозимга тайинлаш мақсадида танлов эълон қилинади.

4. Танлов мазкур Низомга асосан тузиладиган “Темурбеклар мактаби”нинг ўқитувчи лавозимига номзодларни танлаб олиш бўйича комиссия (кейинги ўринларда Танлов комиссияси деб юритилади) томонидан ўтказилади.

5. “Темурбеклар мактаби”нинг ўқитувчи лавозимига ўтказиладиган танловда олий маълумотли, билим даражаси юқори ва профессионал маҳоратга эга бўлган шахслар иштирок этади.

6. “Темурбеклар мактаби”га соатбай ҳақ тўлаш шартларида жалб этиладиган ўқитувчилар танловда иштирок этмаган ҳолда расмийлаштирилади.

7. “Темурбеклар мактаб”ларида ўқитувчи лавозимини эгаллаш учун ўтказиладиган танловда номзодлар ўз аризаларига асосан иштирок этади.

8. Танловда махсус фан ўқитувчилари учун олий ҳарбий маълумотга, умумтаълим фанлари ўқитувчиси учун олий педагогик маълумотга эга бўлган ишбилармонлик, шахсий ва маънавий-ахлоқий сифатлари юқори, ташаббускор ва ахборот-коммуникация технологиялари бўйича компетентлиги, шахслараро муносабатларни ўрнатиш, якка тартибда ва жамоада ишлаш қобилияти юқори бўлган, ҳамда болалар ва катта ёшдагиларнинг ёш ва шахс билан боғлиқ психологиясини биладиган ва стрессга чидамли Ўзбекистон Республикаси фуқароси иштирок этади.

Илмий даража, ўқитувчилик ҳамда педагогик фаолиятга тааллуқли бўлган мутахассислик бўйича хорижий мамлакатларнинг унга тенглаштирилган бошқа даражалари, шунингдек илмий унвон мавжудлиги маъқулланади.

9. Суднинг ҳукмига кўра педагогик фаолият билан шуғулланиши ман этилган ва муомалага лаёқатсиз ёки муомала лаёқати чекланган ҳамда тиббиёт муассасаларида муайян тоифадаги касалликлари бўйича рўйхатда турган шахслар танловга қўйилмайди.

10. Ҳомиладор аёллар, шунингдек уч ёшгача болалари бўлган аёллар эгаллаб турган лавозимларга танлов эълон қилинмайди, ушбу лавозимларга соатбай ҳақ тўлаш шартлари асосида қабул қилинади.

11. “Темурбеклар мактаб”ларида ўқитувчилар танловини ўтказиш бўйича тахминий саволлар мажмуи “Темурбеклар мактаб”ларидаги ҳар бир ўқитувчи мутахассислиги бўйича алоҳида Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси ҳузуридаги Таълим сифатини назорат қилиш давлат инспекцияси томонидан ишлаб чиқилади.

2-боб. Танлов ўтказишни ташкил этиш

12. Тасарруфида “Темурбеклар мактаби” бўлган вазирлик ва идораларнинг ички идоравий буйруқларига асосан ёки ўқитувчи лавозими бўшаган кундан бошлаб 10 кун ичида “Темурбеклар мактаби”нинг манзили ва мурожаат этиш учун телефон рақамлари кўрсатилган ҳолда ўқитувчи лавозимига танлов ўтказиш тўғрисида оммавий ахборот воситаларида, шунингдек “Темурбеклар мактаби”нинг расмий веб-сайтида эълон берилади.

13. Танловда иштирок этиш учун номзодлардан ҳужжатларни қабул қилиш оммавий ахборот воситаларида эълон берилган кундан бошланади ва 20 кунгача давом этади.

14. Танловда қатнашиш учун номзодлардан ҳужжатларни қабул қилиб олиш ва уларни сақлаш учун “Темурбеклар мактаби”нинг кадрлар бўлинмаси бошлиғи масъул ҳисобланади.

15. Танловда қатнашиш учун номзодлар томонидан қуйидаги ҳужжатлар тақдим этилади:

танловда иштирок этиш учун “Темурбеклар мактаби” директори номига ариза;
паспорт нусхаси (ҳужжатларни топшириш вақтида паспортнинг асл нусхаси кўрсатилади);

олий маълумот тўғрисидаги диплом ёки ваколатли давлат органининг хорижий таълим муассасасида олинган олий маълумот тўғрисидаги ҳужжатга мувофиқлик олинганлиги тўғрисидаги гувоҳнома;

ўтказилган аттестация натижалари бўйича берилган сертификат нусхаси;
меҳнат дафтарчасининг нусхаси;

3,5 x 4,5 см ўлчамдаги 4 донa рангли фотосурат.

Қўшимча маълумотлар ва ҳужжатлар сайтларда жойлаштириладиган танлов тўғрисидаги эълонда назарда тутилиши мумкин.

Номзодлар томонидан ҳужжатларни ўз вақтида тақдим этмаслик, шунингдек, уларни тўлиқ тақдим этмаган ёки нотўғри расмийлаштирган танлов иштирокчиларига ҳужжатларни қабул қилишда ёзма равишда асослантирилган рад жавоби берилади.

Ҳужжатлар танлов иштирокчиси томонидан ҳужжатларни қабул қилишни рад этиш сабаблари бартараф этилганлиги тўғрисидаги ариза тақдим этилган кундан бошлаб беш иш кунидан ошмайдиган муддатда қайта кўриб чиқилади. Бунда ҳужжатларни қайта кўриб чиқиш танлов иштирокчиларидан аризаларни қабул қилиш эълонда белгиланган муддат давомида амалга оширилиши керак.

Номзодлардан мазкур бандда кўрсатилмаган бошқа ҳужжатларни талаб қилиш тақиқланади.

16. Ҳужжатларни топширган шахсга уларнинг қабул қилиб олинганлиги ҳақида тилхат берилади.

17. Танловда иштирок этиш учун номзодлардан ҳужжатларни қабул қилиш муддати тугаганда танловда иштирок этиш учун ҳужжатларни топширган номзодларнинг сони 1 нафардан ошмаса, танлов ўтказилмайди ва “Темурбеклар мактаби” томонидан танлов ўтказиш тўғрисидаги эълон қайтадан берилади.

3-боб. Танлов ўтказилиши тўғрисида эълон бериш

18. Танлов ўтказилиши тўғрисидаги эълон оммавий ахборот воситалари, шунингдек Ўзбекистон Республикаси Мудофаа вазирлиги, Ички ишлар вазирлиги, Фавқулодда вазиятлар вазирлиги, Давлат хавфсизлик хизмати, Миллий гвардияси, Халқ таълими вазирлиги, Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги ва “Темурбеклар мактаби”нинг расмий веб-сайтлари ҳамда бошқа ижтимоий тармоқларда жойлаштирилади.

19. Танловни ўтказиш тўғрисидаги эълонда қуйидаги маълумотлар бўлиши лозим:
“Темурбеклар мактаби”нинг номи, асосий тавсифлар ва жойлашган жойи тўғрисидаги маълумотлар;

танлов иштирокчиларининг аризалари ва ҳужжатларини қабул қилиш жойининг манзили;

танлов иштирокчисига қўйиладиган талаблар;

танлов иштирокчиларидан аризаларни қабул қилиш бошланиши, тугаши санаси ва вақти;

танлов иштирокчилари томонидан тақдим қилинадиган ҳужжатлар рўйхати ва уларни расмийлаштиришга қўйиладиган талаблар;

танлов комиссияси ишининг бошланиш вақти ва танловнинг жамланган якунларини кўрсатган ҳолда танловнинг ҳар бир босқичи санаси, вақти ва жойи;

танлов комиссияси суҳбат давомида иштирокчиларга беришга ҳақли бўлган саволлар доирасидаги саволларнинг асосий йўналишлари рўйхати;

ғолибларни аниқлаш тартиби;

танлов иштирокчилари ва ғолибларига хабарнома юбориш тартиби.

20. Танлов “Темурбеклар мактаби”нинг ташкилий-штар тузилмасига қўшимча ва ўзгартиришлар киритилганда Ўзбекистон Республикаси Мудофаа вазирлиги, Ички ишлар вазирлиги, Фавқуллода вазиятлар вазирлиги, Давлат хавфсизлик хизмати, Миллий гвардияси раҳбариятининг ички идоравий буйруғи билан тоқ сондаги камида 5 кишидан кам бўлмаган таркибда комиссия тузилади. Қолган ҳолларда “Темурбеклар мактаби”нинг бўш (вакант) ўқитувчи лавозимига танлов ўтказиш учун тасарруфида “Темурбеклар мактаби” бўлган вазирлик ва идоралар марказий аппаратидан тегишли бошқарма ходимлари иштирокида “Темурбеклар мактаби” директорининг буйруғи билан тоқ сондаги камида 5 кишидан иборат қуйидаги таркибда комиссия тузилади:

тасарруфида “Темурбеклар мактаби”ни янги шакллантириладиган вазирлик ва идоралар комиссия раиси ва комиссия аъзоларини ички идоравий буйруқлари билан шакллантирадилар.

мавжуд “Темурбеклар мактаби”да комиссия раиси – “Темурбеклар мактаби” директори (у бўлмаганда, унинг вазифасини бажарувчи шахс);

комиссия котиби – “Темурбеклар мактаби”нинг кадрлар бўлини бошлиғи;

комиссия аъзолари – “Темурбеклар мактаби”нинг директор ўринбосари, тегишли кафедралар мудирлари, камида 5 йил педагогик иш стажига ва малака тоифасига эга бўлган ўқитувчилар.

Танлов комиссияси аъзолари, зарур ҳолларда таълим соҳасида хизмат кўрсатадиган вазирлик ва идоралар вакиллари ҳамда ихтисослаштирилган хорижий ташкилотлардан жалб қилиниши мумкин.

21. Танлов икки боскичда – тест ва суҳбат шаклида ўтказилади. “Темурбеклар мактаби”нинг бўш (вакант) ўқитувчи лавозимига ўтказиладиган танловнинг биринчи боскичи (тест синовлари) Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси ҳузуридаги таълим сифатини назорат қилиш давлат инспекцияси имкониятларидан фойдаланган ҳолда амалга оширилади.

22. Танлов номзодлардан ҳужжатларни қабул қилиш тугагандан кейин 10 кун ичида ва ҳар бир боскич бўйича алоҳида кунларда ўтказилади.

23. Танлов бўлиб ўтадиган куни ва вақти ҳақида танлов ўтказилишидан камида 3 кун олдин комиссия котиби томонидан номзодларга хабар берилади ва бир вақтнинг ўзида “Темурбеклар мактаби”нинг эълонлар тахтасига осиб қўйилади ҳамда “Темурбеклар мактаби”нинг расмий веб-сайтида эълон қилинади.

24. Тест саволлари танлов ўтказиладиган ўқитувчи лавозими мутахассислиги бўйича тузилади.

25. Тест саволлари комиссия раиси томонидан тасдиқланади.

26. Тест саволлари ва уларнинг жавоблари комиссия котибида сақланади ва у уларнинг ошкора қилинмаслиги учун масъул ҳисобланади.

27. Танлов ўтказиш учун “Темурбеклар мактаби” томонидан алоҳида аудитория ажратилади.

28. Танлов ўтказиладиган аудиторияга микрокалькулятор, жадвал, китоб, уяли телефон, компьютер, телекоммуникация воситалари ва шпаргалкалар олиб кириш тақиқланади.

29. Номзодга тест топшириқларини бажариш учун 40 та тест саволи берилади.

30. Тест саволларини ечиш учун 1,5 соат вақт берилади.

31. Ҳар бир тест саволида 4 тадан жавоб варианти берилади. Номзодлар тест саволларини ечишда фақат битта тўғри жавобни белгилаши лозим.

32. Жавоблар тўғри белгиланиши учун номзод шахсан жавобгардир. Жавобларни нотўғри белгиланган номзодларнинг эътирози кўриб чиқилмайди.

33. Тест синовларини ўтказиш вақтида номзоднинг аудиториядан чиқиши тақиқланади, номзоднинг соғлиғи ёмонлашган ҳолатлар бундан мустасно.

34. Тест синовларини ўтказиш вақтида тест синовлари ўтказилаётган аудиторияда номзодлар ва комиссия аъзоларидан ташқари бошқа шахсларнинг бўлиши тақиқланади.
35. Тест синовларини ўтказишни бошлашдан аввал комиссия котиби номзодларга танлов ўтказиш тартибини тушунтириши шарт.
36. Тест топшириқларини белгиланган муддатдан олдин бажарган ёки тест топшириқларини бажариш учун ажратилган вақт тугагач, номзодлар аудиториядан комиссиянинг рухсати билан чиқиб кетади.
37. Комиссия аъзolari тест синовлари ўтказилгандан сўнг 4 соат ичида тест саволларига берилган жавобларни текшириб, натижаларни (тўғри ва нотўғри жавоблар сони) тегишлича ҳар бир номзодга эълон қилинади.
38. Номзоднинг тест саволларига берган тўғри жавоблари комиссия томонидан берилган ҳар бир тўғри жавоб учун – 2,5 балл билан баҳоланади.
39. Тест синовлари натижаларига кўра 71 баллдан юқори балл тўплаган номзодлар тест синовларидан муваффақиятли ўтган ҳисобланади ва улар танловнинг кейинги босқичига қўйилади.
40. Тест синовлари натижаларига кўра 71 баллдан кам балл тўплаган номзодлар тест синовларидан ўтмаган ҳисобланади ва улар танловнинг кейинги босқичига қўйилмайди.
41. Сухбат танлов ўтказилаётган ўқитувчи лавозимининг мутахассислиги ва педагогика бўйича савол-жавоб шаклида ўтказилади. Бунда саволлар билетида 5 та савол берилади.
42. Саволлар билети комиссия раиси томонидан тасдиқланади.
43. Номзодлар сухбат ўтказиладиган аудиторияга киритилган вақтда саволлар билетлари орасидан бирини танлаб олади.
44. Номзодларга саволлар билетидаги саволларга тайёрланиш учун 20 дақиқа вақт берилади.
45. Билетдаги саволларга белгиланган муддатдан олдин жавоб бериш учун тайёр бўлган ёки билетдаги саволларга тайёрланиш учун ажратилган вақт тугагач, номзод комиссия аъзоларига ўз билетидаги саволларни навбат билан ўқиб эшиттиради ва ушбу саволларга оғзаки жавоб беради.
46. Номзоднинг саволларга берган тўғри жавоблари комиссия томонидан берилган ҳар бир тўғри жавоб учун – “20” баллик тизимда баҳоланади.
47. Номзод томонидан саволга жавоб берилгандан сўнг, комиссиясининг ҳар бир аъзosi номзодга ўзининг баҳосини қўяди. Комиссия аъзolari томонидан қўйилган баҳолар муҳокама қилиниб, номзодга ўртача арифметик балл қўйилади.
48. Сухбат натижалари сухбат якунлангандан сўнг номзодларга эълон қилинади.
49. Ўртача арифметик балли “71” баллдан кам бўлган номзод сухбатдан ўтмаган ҳисобланади.
50. Сухбатдан муваффақиятли ўтган (ўртача арифметик балли “71” ва ундан юқори бўлган) номзодлар комиссия қарорига асосан танловдан ўтган ҳисобланади ва “Темурбеклар мактаби”нинг ўқитувчиси лавозимига тавсия этилади.
51. Танлов ўтказиш натижалари комиссия баёни билан расмийлаштирилади.
52. Танловга келмаган номзодлар учун қўшимча танлов ўтказилмайди.
53. Танлов натижасидан норози бўлган номзодлар “Темурбеклар мактаби” директорининг буйруғи билан тузиладиган апелляция комиссиясига апелляция бериш ҳуқуқига эга.
54. Апелляция комиссияси таркибига комиссия фаолиятида иштирок этмаган “Темурбеклар мактаби” ходимлари орасидан комиссия раиси ва камида тўрт нафар аъзо киритилади.
55. Номзод танлов натижасидан норози бўлган тақдирда, танлов натижаси эълон қилинган вақтдан бошлаб 24 соат давомида апелляция бериши мумкин. Номзод

томонидан берилган апелляция апелляция комиссияси томонидан 24 соат ичида кўриб чиқилиши лозим.

5-боб. Танлов иштирокчилари билан суҳбат ўтказиш тартиби

56. Танлов иштирокчилари билан суҳбат биринчи боскич натижалари эълон қилингандан сўнг ўтказилади.

57. Биринчи боскич ўтказилганда “71” ва ундан юқори балл олган иштирокчилар суҳбатга қўйилади.

58. Танлов комиссияси иштирокчилар томонидан тақдим этилган ҳужжатларнинг талабларга мувофиқлигини аниқлайди ва кейинги боскичга йўлланма бериш тўғрисида қарор қабул қилади. Қарор 2-иловага мувофиқ расмийлаштирилади.

59. Тест натижалари 4-иловага мувофиқ баённома кўринишида расмийлаштирилади.

60. Танлов иштирокчиларининг касбий ва шахсий сифатларини баҳолашда танлов комиссияси тегишли вакант (бўш) лавозимининг малакавий талабларидан келиб чиқади.

61. Танлов комиссияси аъзолари оғзаки сўров асосида ва иштирокчиларнинг жавоблари натижалари бўйича иштирокчиларнинг касбий ва шахсий сифатларини баҳолайди.

62. Танлов иштирокчиси билан суҳбат ўтказишда иштирокчиларнинг натижалари тенг бўлиб қолган тақдирда қўшимча саволлар берилиши мумкин.

63. Ҳар бир иштирокчи билан суҳбат жараёни 5-чи иловага мувофиқ алоҳида баённома кўринишида расмийлаштирилади.

64. Иштирокчи билан ўтказилган суҳбат баённомаси танлов комиссияси раиси, аъзолари ҳамда баёнлаштиришни амалга оширадиган котиб томонидан имзоланади.

65. Суҳбатдан ўтган иштирокчиларнинг ҳужжатлари танлов комиссияси томонидан, унинг якуний мажлисида кўриб чиқилади.

66. Энг кўп балл тўплаган иштирокчилар вакант лавозимни эгаллашга танлаб олинган деб ҳисобланади ва уларнинг натижалари 6-иловада келтирилган шакл бўйича баённома кўринишида расмийлаштирилади.

6-боб. Якуний қондалар

67. Ушбу Низомни бузганликда айбдор бўлган шахслар қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда жавобгар бўлади.

Ариза-маълумотнома

Фамилияси/Исми/Шарифи	
Туғилган йили	
Иш жойи	
Лавозими	
Маълумоти	
Даъвогарлик қилаётган лавозими	
“Темурбеклар мактаби” нинг қайси вазирлик (идорага) мансублиги	
Телефон рақами	
Электрон манзили	

Маълумоти:

Кирган/тугатган йили	Ўқув муассасаси номи	Мутахассислиги

Қўшимча маълумот (катнашган курслари ёки тренинглари номи):

Бошланган/тугатган вақти	Ўқув муассасаси номи	Курс номи

Меҳнат фаолияти (охириги иш жойидан бошлаб):

Муддати	Иш жойи	Лавозими

Компьютер саводхонлиги ва компьютер дастурлари билан ишлаш қобилияти (+ билан белгиланг):

Фаолият тури	Бошланғич	Мустақил фойдаланувчи	Профessional фойдаланувчи
MS WORD			
MS EXCEL			
POWER POINT			
Интернетдан маълумотлар қидириш			
Электрон кундаликлар ва электрон журналлар тўлдириш			

Тилларни билиш даражаси (+ билан белгиланг):

Тил	Бошланғич	Яхши	Эркин
Ўзбек тили			
Рус тили			
Инглиз тили*			
Бошқа			

*Инглиз тилини билиш даражангизни белгиловчи амалдаги сертификат бўлса изох қолдиринг

Қўшимча маълумотлар:

Фаолият тури	Номи	Даражаси	Муддати	Натижа
Илмий лойиҳа				
Конференция				
Илмий иш/мақола				
Кўрик танлов				
Ижодий танловлар				

“Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицейга тақдим этилган ҳужжатлар
юзасидан навбатдаги босқичга йўлланма бериш тўғрисида ____ -сон
БАЁННОМА

_____ ш.

20 ____ й. “ ____ ” _____

Қатнашдилар:

Раис: _____ Ф.И.Ш.

Танлов комиссияси аъзолари:

1. _____ Ф.И.Ш.
2. _____ Ф.И.Ш.
3. _____ Ф.И.Ш.
4. _____ Ф.И.Ш.
5. _____ Ф.И.Ш.
6. _____ Ф.И.Ш.

Танлов комиссияси иштирокчилар томонидан тақдим этилган ҳужжатларнинг талабларга мувофиқлигини ўрганиб чиқди ва қуйидаги номзодларга навбатдаги босқичга йўлланма бериш тўғрисида қарор қабул қилди:

Иштирокчилар рўйхати:

Т/р	Ф.И.Ш.	Иш жойи	Давогарлик қилаётган лавозими
1.			

Жами: _____ иштирокчи.

Раис: _____ Ф.И.Ш.

Танлов комиссияси аъзолари _____ Ф.И.Ш.

_____ Ф.И.Ш.

_____ Ф.И.Ш.

_____ Ф.И.Ш.

_____ Ф.И.Ш.

Комиссия котиби: _____ Ф.И.Ш.

“Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицейга номзодларни тест
натижаларига кўра навбатдаги босқичга йўлланма бериш тўғрисида ____ -сон
БАЁННОМА

_____ ш.

20 ____ й. “ ____ ” _____

Қатнашдилар:

Раис: _____ Ф.И.Ш.

Танлов комиссияси аъзолари:

1. _____ Ф.И.Ш.
2. _____ Ф.И.Ш.
3. _____ Ф.И.Ш.
4. _____ Ф.И.Ш.
5. _____ Ф.И.Ш.
6. _____ Ф.И.Ш.

Тест натижаларига кўра Танлов комиссияси қуйидаги иштирокчиларга кейинги босқичга
йўлланма бериш тўғрисида қарор қабул қилди:

Иштирокчилар рўйхати:

Т/р	Ф.И.Ш.	Тест натижаси	Муаммоли вазият натижаси	Жами
1.				

Жами: _____ иштирокчи.

Раис: _____ Ф.И.Ш.

Танлов комиссияси аъзолари _____ .И.Ш.

_____ Ф.И.Ш.
_____ Ф.И.Ш.
_____ Ф.И.Ш.
_____ Ф.И.Ш.

Комиссия котиби: _____ Ф.И.Ш.

“Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицейга номзодларнинг
суҳбат натижалари юзасидан ____ -сон
БАЁННОМА

_____ ш.

20 ____ й. “ ____ ” _____

Қатнашдилар:

Раис: _____ Ф.И.Ш.

Танлов комиссияси аъзолари:

1. _____ Ф.И.Ш.
2. _____ Ф.И.Ш.
3. _____ Ф.И.Ш.
4. _____ Ф.И.Ш.
5. _____ Ф.И.Ш.
6. _____ Ф.И.Ш.

Иштирокчининг Ф.И.Ш. _____

Фан/Лавозими: _____

Иш стажи: _____

Иш жойи: _____

Телефон рақами: _____

Иштирокчига берилган саволлар:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Суҳбат натижаларига кўра Танлов комиссияси қарор қилди:

Раис: _____ Ф.И.Ш.

Танлов комиссияси аъзолари _____ Ф.И.Ш.

_____ Ф.И.Ш.

_____ Ф.И.Ш.

_____ Ф.И.Ш.

_____ Ф.И.Ш.

Комиссия котиби: _____ Ф.И.Ш.

**“Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицейга номзодларнинг
барча қўйилган малака талабларга мувофиқ деб топилганлиги юзасидан _____-сон
БАЁННОМА**

_____ ш.

20__ й. “_____” _____

Қатнашдилар:

Раис: _____ Ф.И.Ш.

Танлов комиссияси аъзолари:

1. _____ Ф.И.Ш.
2. _____ Ф.И.Ш.
3. _____ Ф.И.Ш.
4. _____ Ф.И.Ш.
5. _____ Ф.И.Ш.
6. _____ Ф.И.Ш.

Танлов комиссияси қуйидаги рўйхатда кўрсатилган иштирокчилар барча қўйилган малака талабларга мувофиқ деб топди ва вакант лавозимни эгаллашга танлаб олинган деб қарор қабул қилди.

Иштирокчилар рўйхати:

Т/р	Ф.И.Ш.	Натижаси
1.		

Жами: _____ иштирокчи.

Раис: _____ Ф.И.Ш.

Танлов комиссияси аъзолари:

_____ Ф.И.Ш.
_____ Ф.И.Ш.
_____ Ф.И.Ш.
_____ Ф.И.Ш.
_____ Ф.И.Ш.
_____ Ф.И.Ш.

Комиссия котиби:

Ўзбекистон Республикаси
Мудофаа вазирлиги, Ички ишлар вазирлиги,
Фавқулодда вазиятлар вазирлиги,
Давлат хавфсизлик хизмати, Миллий гвардияси,
Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги,
Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигининг
2019 йил " " даги _____-сон қарорига
2-илова

" ТАСДИҚЛАЙМАН "

Ўзбекистон Республикаси
Мудофаа вазир

Б.Қурбонов

« » 2020 йил.

"Темурбеклар мактаби"нинг

Аниқ фанлар

таълим йўналиши бўйича

Ўқиш муддати 2 йил

" КЕЛИШИЛГАН "

Ўзбекистон Республикаси
Олий ва ўрта махсус таълим вазири

И.У.Маджидов

« » 2020 йил.

НАМУНАВИЙ ЎҚУВ РЕЖА I. ЎҚУВ ЖАРАЁНИ ЖАЛВАЛИ

Курс	Хафта																	
	1-семестр									2-семестр								
I	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
II																		

☐ Назарий ва амалий таълим.

☐ Таътил.

☐ Якуний назорат

☐ Касбий фанлар.

☐ Давлат аттестацияси.

II. ЎҚУВ РЕЖА

№	Фанлар номи	Умумий ўқув юклама		Ўқувчининг умумий юкламаси, соатларда							Соатларнинг курс, семестр ва хафталик бўйича тақсими.				
				Аудиториядаги ўқув юкламаси						Мустақил иш	1 курс		2 курс		
				Жами	Назарий	Амалий машғулот	лаборатория ишлари	Семинарлар	Курс иши		Семестр ва хафталик сони				
											1	2	3	4	
		Соат	%	18	18	2	18	18							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		15	16
I	Умумтаълим фанлари	1900	47,4	1404	452	866	32	54	0	496	22	20		18	18
1	Ўзбек(рус) тили	195		144		144				51	2	2		2	2
2	Чет тили	292		216		216				76	2	2		4	4
3	Тарих	195		144	108	4	0	32	0	51	2	2		2	2
	Жаҳон тарихи	195		144	108	4		32		51	2	2		2	2
3	Информатика ва ахборот технологиялари	195		144		144				51	2	2		2	2
4	Физика. Астрономия	244		180	104	64	12	0	0	64	2	2		2	4
	Физика	195		144	72	60	12			51	2	2		2	2
	Астрономия	49		36	32	4				13					2
5	Кимё	97		72	36	26	10			25	2	2			
6	Биология	97		72	36	26	10			25	2	2			
7	География	49		36	30	6				13	2				
8	Маънавият ва ҳуқуқ асослари	146		108	86	0	0	22	0	38	2	2		2	0
	Маънавият асослари	49		36	32			4		13	2				
	Давлат ва ҳуқуқ асослари	97		72	54			18		25		2		2	
9	Жисмоний тарбия ва чакирувга қадар бошланғич тайёргарлик	390		288	52	236	0	0	0	102	4	4		4	4
	Жисмоний тарбия	195		144		144				51	2	2		2	2
	Чакирувга қадар бошланғич тайёргарлик	195		144	52	92				51	2	2		2	2
II	Чуқурлаштирилган фанлар-1	1170	29,2	864	522	306	0	36	0	306	12	12		12	12
1	Она тили ва адабиёт	390		288	162	126	0	0	0	102	4	4		4	4
	Она тили	195		144	72	72				51	2	2		2	2
	Адабиёт	195		144	90	54				51	2	2		2	2
2	Ўзбекистон тарихи	390		288	216	36		36		102	4	4		4	4
3	Математика	390		288	144	144	0	0	0	102	4	4		4	4
	Алгебра	195		144	72	72				51	2	2		2	2
	Геометрия	195		144	72	72				51	2	2		2	2
III	Чуқурлаштирилган фанлар-2	486	12,1	360	162	180	18	0	0	126	4	6		6	4
1	Математика	243		180	72	108	0	0	0	63	2	2		4	2
	Алгебра	146		108	36	72				38	2			2	2
	Геометрия	97		72	36	36				25		2		2	
2	Физика	243		180	90	72	18	0	0	63	2	4		2	2
	Механика ва молекуляр физика	97		72	36	28	8			25	2	2			
	Электродинамика асослари	97		72	36	30	6			25		2		2	
	Оптика ва атом физикаси	49		36	18	14	4			13					2
IV	Касбий фанлар	325	8,1	240	240	0	0	0	0	85	2	2	30	2	4
	Автотранспорт воситалари ҳайдовчиларини тайёрлаш ("В" ва "С" тоифадаги)	325		240	240					85	2	2	30	2	4
	Дала машғулоти	27	0,7	20						7			10		
	Давлат аттестацияси	97	2,4	72						25					
	Хафталик юклама										40	40		38	38
	Жами	4005	100	2960	1376	1352	50	90	0	1045					

Тушунтириш хати

Ушбу ўқув режа академик лицейни тугатгандан кейин **математика, физика** фанларидан кириш тест синовлари топшириладиган олий таълим муассасаларига кирувчилар учун мўлжалланган.

1. Машғулотлар сентябрь ойидан бошланади.

2. Ўқув машғулотларини кичик гуруҳга бўлиб ўқитиш Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2017 йил 6 апрелдаги 187-сонли қарорининг 14-бандига мувофиқ амалга оширилади.

3. Мазкур ўқув режа асосида таълим муассасаси ишчи ўқув режасини тузади, бунда ўқув юкларининг ҳафталик ҳажмини сақлаган ҳолда чуқурлаштирилган фанлар блоки таркибидagi фанлар ҳажмини педагогик кенгаш қарори билан 10% гача ўзгартиришга рухсат этилади.

4. Ишчи ўқув режани ишлаб чиқишда намунавий ўқув режадаги умумтаълим фанлар блокидаги ва чуқурлаштирилиб ўқитиладиган фанлар блокидаги бир хил номдаги фанлар мос равишда қўшилиб, битта фан сифатида ўқитилади.

Ўқув жараёни таркибий қисмлари	Ҳафталар сони	Семестр	Соатлар миқдори	Давлат аттестацияси
Назарий ва амалий машғулот	74	1-4	2628	Таълим муассасаларида якуний давлат аттестациясини ўтказиш тартиби тўғрисидаги низомга мувофиқ амалга оширилади.
Касбий фанлар		1-4	240	
Дала машғулоти		2	20	
Якуний назорат	4	1-4		
Давлат аттестацияси	2	4	72	
Таътилар	14			
Жами	94	1-4	2960	

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигининг Олий ва ўрта махсус, касб-ҳунар таълими йўналишлари бўйича ўқув услубий бирлашмалар фаолиятини Мувофиқлаштирувчи кенгашда маъқулланган
2019 йил " ____ " _____ даги _____ - сонли баённома.

"КЕЛИШИЛДИ"

Ўзбекистон Республикаси Мудофаа вазирлиги

А. Икрамов

Ўзбекистон Республикаси Давлат хавфсизлик хизмати

Ф. Мухтаров

Ўзбекистон Республикаси Ички ишлар вазирлиги

Р. Хатамов

Ўзбекистон Республикаси Миллий гвардияси

Ш. Шакиров

Ўзбекистон Республикаси Фавқулодда вазиятлар вазирлиги

А. Қудашев

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги
Олий таълим стандартлари ва норматив таъминоти Бош бошқармаси

С. Ниязбеков

2а-илова

Ўзбекистон Республикаси
Мудофаа вазири

« _____ » _____ 2020 йил.

Ижтимоий-гуманитар фанлар
таълим йўналиши бўйича

НАМУНАВИЙ ЎҚУВ РЕЖА I. ЎҚУВ ЖАРАЁНИ ЖАЛВАЛИ

Ўзбекистон Республикаси
Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги

«_____» _____ 2020 йил.

☐ Назарий ва амалий таълим.

Т Таътил.

Я Якуний назорат

К Касбий фанлар.

Д Давлат аттестацияси.

II. ЎҚУВ РЕЖА															
№	Фанлар номи	Умумий ўқув юклама		Ўқувчининг умумий юкламаси, соатларда							Соатларнинг курс, семестр ва ҳафталар бўйича тақсимооти.				
				Аудиториядаги ўқув юкламаси						Мустақил иш	1 курс		2 курс		
				Ҳафта	Назарий	Амалий машғулот	Лаборатория ишлари	Семинарлар	Курс иши		Семестр ва ҳафталар сони				
		1	2							3	4				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
I	Умумтаълим фанлари	1900	47,4	1404	452	866	32	54	0	496	22	20		18	18
1	Ўзбек(рус) тили	195		144		144				51	2	2		2	2
2	Чет тили	292		216		216				76	2	2		4	4
3	Тарих	195		144	108	4	0	32	0	51	2	2		2	2
	Жаҳон тарихи	195		144	108	4		32		51	2	2		2	2
3	Информатика ва ахборот технологиялари	195		144		144				51	2	2		2	2
	Физика. Астрономия	244		180	104	64	12	0	0	64	2	2		2	4
4	Физика	195		144	72	60	12			51	2	2		2	2
	Астрономия	49		36	32	4				13					2
5	Кимё	97		72	36	26	10			25	2	2			
6	Биология	97		72	36	26	10			25	2	2			
7	География	49		36	30	6				13	2				
	Маънавият ва ҳуқуқ асослари	146		108	86	0	0	22	0	38	2	2		2	0
8	Маънавият асослари	49		36	32			4		13	2				
	Давлат ва ҳуқуқ асослари	97		72	54			18		25		2		2	
	Жисмоний тарбия ва чакирувга кадар бошланғич тайёргарлик	390		288	52	236	0	0	0	102	4	4		4	4
9	Жисмоний тарбия	195		144		144				51	2	2		2	2
	Чакирувга кадар бошланғич тайёргарлик	195		144	52	92				51	2	2		2	2
II	Чуқурлаштирилган фанлар-1	1170	29,2	864	522	306	0	36	0	306	12	12		12	12
	Она тили ва адабиёт	390		288	162	126	0	0	0	102	4	4		4	4
1	Она тили	195		144	72	72				51	2	2		2	2
	Адабиёт	195		144	90	54				51	2	2		2	2
2	Ўзбекистон тарихи	390		288	216	36		36		102	4	4		4	4
	Математика	390		288	144	144	0	0	0	102	4	4		4	4
3	Алгебра	195		144	72	72				51	2	2		2	2
	Геометрия	195		144	72	72				51	2	2		2	2
II	Чуқурлаштирилган фанлар-2	486	12,1	360	72	224	0	64	0	126	4	6		6	4
	Тарих	194		144	72	8	0	64	0	50	0	2		4	2
1	Ўзбекистон тарихи	97		72	36	4		32		25				2	2

Тушунтириш хати

Ушбу ўқув режа академик лицейни тугатгандан кейин **тарих, чет тили** фанларидан кириш тест синовлари топшириладиган олий таълим муассасаларига кирувчилар учун мўлжалланган.

1. Машгулотлар сентябрь ойидан бошланади.

2. Ўқув машгулотларини кичик гуруҳга бўлиб ўқитиш Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2017 йил 6 апрелдаги 187-сонли қарорининг 14-бандига мувофиқ амалга оширилади.

3. Мазкур ўқув режа асосида таълим муассасаси ишчи ўқув режасини тузади, бунда ўқув юкламанинг ҳафталик ҳажмини сақлаган ҳолда чуқурлаштирилган фанлар блоки таркибидаги фанлар ҳажмини педагогик кенгаш қарори билан 10% гача ўзгартиришга рухсат этилади.

4. Ишчи ўқув режани ишлаб чиқишда намунавий ўқув режадаги умумтаълим фанлар блокадаги ва чуқурлаштирилиб ўқитиладиган фанлар блокадаги бир хил номдаги фанлар мос равишда қўшилиб, битта фан сифатида ўқитилади.

Ўқув жараёни таркибий қисмлари	Ҳафталар сони	Семестр	Соатлар миқдори	Давлат аттестацияси
Назарий ва амалий машгулот	74	1-4	2628	Таълим муассасаларида якуний давлат аттестациясини ўтказиш тартиби тўғрисидаги низомга мувофиқ амалга оширилади.
Касбий фанлар		1-4	240	
Дала машгулоти		2	20	
Якуний назорат	4	1-4		
Давлат аттестацияси	2	4	72	
Таътилар	14			
Жами	94	1-4	2960	

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигининг Олий ва ўрта махсус, касб-ҳунар таълими йўналишлари бўйича ўқув услубий бирлашмалар фаолиятини Мувофиқлаштирувчи кенгашда маъқулланган
2019 йил "___" _____ даги _____ - сонли баённома.

"КЕЛИШИЛДИ"

Ўзбекистон Республикаси Мудофаа вазирлиги

А.Икрамов

Ўзбекистон Республикаси Давлат хавфсизлик хизмати

Ф.Мухтаров

Ўзбекистон Республикаси Ички ишлар вазирлиги

Р.Хатамов

Ўзбекистон Республикаси Миллий гвардияси

Ш.Шакиров

Ўзбекистон Республикаси Фавқулодда вазиятлар вазирлиги

А.Қудашев

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги
Олий таълим стандартлари ва норматив таъминоти Бош бошқармаси

С.Ниязбеков

Ўзбекистон Республикаси
Мудофаа вазирлиги, Ички ишлар вазирлиги,
Фавқуллодда вазиятлар вазирлиги,
Давлат хавфсизлик хизмати, Миллий гвардияси,
Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги,
Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигининг
2019 йил “___” _____даги
_____ -сон қарорига
3-илова

**“Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицейлари ўқувчилари билан
мустақил тайёргарлик машғулотлари ва илмий-амалий ишларида
иштирок этишини ташкил этиш тўғрисидаги
НИЗОМ**

Мазкур Низом Ўзбекистон Республикасининг “Таълим тўғрисида”ги ва “Кадрлар тайёрлаш Миллий дастури тўғрисида”ги қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2017 йил 6 апрель кундаги “Умумий ўрта ва ўрта махсус, касб-ҳунар таълимининг давлат таълим стандартларини тасдиқлаш тўғрисида”ги 187-сон қарори, Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 28 июнь кундаги “Ўсмирларни ҳарбий-ватанпарварлик руҳида тарбиялаш ҳамда Ўзбекистон Республикаси Қуролли кучлари ва давлат хизмати учун кадрлар захирасини тайёрлаш тизимини такомиллаштиришга оид қўшимча чора-тадбирлар тўғрисида”ги ПҚ-4375-сон қарори талабларига мувофиқ Ўзбекистон Республикаси Мудофаа, Ички ишлар, Фавқуллодда вазиятлар вазирликлари ҳамда Давлат хавфсизлик хизмати ва Миллий гвардияси таркибида ташкил этилаётган “Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицейлари (кейинги ўринларда “Темурбеклар мактаби” деб юритилади)да мустақил тайёргарлик машғулотларини ташкил этиш ҳамда иқтидорли ўқувчиларни излаш, аниқлаш ва илмий-амалий ишларига жалб қилиш тартиби ва улар билан мақсадли ишлашни тартибга солади.

1-боб. Умумий қондалар

1. Мустақил тайёргарлик машғулотлари (кейинги ўринларда машғулотлар деб юритилади) қуйидаги мақсадларда ташкил этилади:

маъруза ва бошқа турдаги машғулот (дарс)ларда олинган билимларни чуқур эгаллаш ва мустаҳкамлаш;

янги, қўшимча билимларни мустақил ва фаол эгаллаш кўникмаларини ҳосил қилиш;

навбатдаги маъруза (семинар), амалий, ишчи ўйин, лаборатория ва масканда ўтказиладиган машғулотларига ҳамда аттестация синовларига тайёргарлик кўриш;

курс ишлари ҳамда битирув малакавий ишларини тайёрлаш;

илмий-амалий ишларида иштирок этиш;

илмий адабиёт билан ишлаш;

ўқитувчи томонидан берилган топшириқларни бажариш.

2. Мустақил тайёргарлик вақтида иқтидорли ўқувчиларни излаш, аниқлаш ва мақсадли тайёрлашнинг асосий мақсади – “Темурбеклар мактаби”нинг илмий ва ижодий салоҳиятини ривожлантирувчи интеллектуал кадрларни тайёрлаш ва бу борада юксак истеъдод соҳибларига, билимнинг тегишли соҳалари ва фаннинг аниқ йўналишлари бўйича ўз қобилиятларини намоён этиш ва ривожлантириш, ўзларидаги ноёб истеъдодни рўёбга чиқариш учун имконият яратишдир.

3. Иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари “Темурбеклар мактаби”да

олиб бориладиган илмий-амалий ишлари ва ўқув жараёнининг ажралмас таркибий қисми бўлиб, унинг асосий вазифаси ўқувчиларнинг илмий-амалий ишларини ташкил этиш орқали ҳар томонлама билим олиш, илмий билиш усуллари шакллантириш, маданият, фан ва техника тараққиётининг сўнгги ютуқларини ўзлаштириб, уни амалий фаолиятда ижодий қўллаш қобилиятига эга бўлган ўқувчилар тайёрлашга хизмат қилишдан иборатдир.

4. Машғулотларнинг ўтказилишини ташкил этиш ва уларга ўқувчиларнинг тўлиқ қатнашишларини таъминлаш (суткалик наряд, касаллар ва бошқа узрли сабабларга кўра қатнашмаётган ўқувчилар бундан мустасно) ҳамда назорат қилиш “Темурбеклар мактаби” ўқув курси бошлиғига юклатилади.

Машғулотларнинг соатлари “Темурбеклар мактаби” директори томонидан тасдиқланган кун тартибида белгиланади ва узлуксиз давом этади. Машғулотларнинг давомийлиги бир кунда икки академик соатдан кам бўлмаслиги ва уч академик соатдан ошмаслиги лозим. Ҳафтанинг шанба ва якшанба кунлари, шунингдек, байрамолди кунлари машғулотлар режалаштирилмайди.

5. Алоҳида ҳолатларда ўқув курси бошлиғининг мурожаати асосида “Темурбеклар мактаби” директорининг кўрсатмасига мувофиқ ўзлаштириш кўрсаткичи паст ҳамда иккита ва ундан ортиқ фанлардан академик қарздорлиги бўлган ўқувчилар учун дам олиш кунлари ҳам машғулотлар ташкил қилиниши мумкин.

6. Ўзлаштириш кўрсаткичи юқори бўлган, “яхши” ва “аъло” баҳоларга эга бўлган ўқувчилар биринчи “қониқарли” ёки “қониқарсиз” баҳо олгунга қадар машғулотларда қатнашишдан озод қилинишлари мумкин.

Мазкур ўқувчилар кун тартибида машғулотлар учун ажратилган вақт ҳисобидан кафедра ва тегишли бўлим (бўлинма)лар қошида ташкил этилган “Иқтидорли ўқувчилар илмий тўғарақлари”да кафедра ва тегишли бўлим (бўлинма)лар ходимлари раҳбарлигида илмий-амалий ишлари билан шуғулланишлари мумкин. Шунингдек, машғулотлар учун ажратилган вақтдан самарали фойдаланиш ва уларнинг маънавий-маърифий билимларини ошириш, уларни юксак маданиятли шахс сифатида шакллантириш мақсадида тизимли равишда уларга кутубхона, музей, театр ва бошқа маданий-маърифий масканларга бориши учун ўрнатилган тартибда шаҳарга чиқишига рухсат берилиши мумкин.

7. Машғулотлардан озод этилган ўқувчиларни кун тартибида машғулотлар учун ажратилган вақт мобайнида мустақил таълим, маънавий-маърифий билимларини оширишга қаратилган тадбирлар, таълим-тарбия ва илмий-амалий ишлари билан боғлиқ бўлмаган бошқа турдаги ишларга, жумладан, барча турдаги хўжалик ишлари ва шу каби тадбирларга жалб этиш таъқиқланади.

8. Машғулотларда сабабсиз қатнашмаслик хизмат интизомини (кун тартибини) бузиш деб ҳисобланади ва интизомий ёки жамоат таъсир чораларининг қўлланилишига сабаб бўлади.

9. Машғулотлардан ўқувчиларни озод этишга (касаллар ва суткалик наряддагилардан ташқари) ҳеч кимга рухсат этилмайди, истисно тариқасида “Темурбеклар мактаби” директори ва унинг биринчи ўринбосари рухсат бериши мумкин.

2-боб. Машғулотларни ташкил қилиш ва уларни методик таъминоти

10. Машғулотлар ўтказилишидан олдин ўқувчиларга мустақил тайёргарлик кўришнинг билим ва кўникмаларини эгаллаш ўргатилади. “Темурбеклар мактаби”нинг кутубхона ходимлари томонидан ўқувчиларга каталог ва адабиётлар билан ишлаш усуллари ўргатилади.

11. Кафедралар ўқув жараёнининг сифатини ошириш мақсадида ўқувчиларни мустақил ижодий ишга жалб қилинишига интилиши зарур.

12. “Темурбеклар мактаби” раҳбарияти томонидан тасдиқланган дарс жадвалида кейинги кунга режалаштирилган машғулотлар ёки тегишли назоратларга ўқувчиларни

тайёрлаш ёки йўл-йўриқ кўрсатиш мақсадида ушбу фан ўқитувчиси тегишли гуруҳ ўқувчиларига 5-10 дақиқа тушунтириш беради.

13. Маслаҳат (консультация) – ўқувчиларнинг ўқув материаллини мустақил ўрганишда ёрдам беришнинг бир тури ҳисобланади ва у аттестация синовларидан аввал ўқув бўлими томонидан тузилган жадвалга асосан аттестация синовлари қабул қилувчи ўқитувчи томонидан ўтказилади.

14. Машғулотларни методик таъминоти кафедранинг профессор-ўқитувчилар таркибига юклатилади. Улар дарс машғулотларида ва аудиториядан ташқари вақтда ҳар бир фан бўйича мустақил ишлашнинг ўзига хос хусусиятларини ўргатадилар, методик тавсиялар, машғулот режалари, топшириқлар, эслатмалар тайёрлайдилар.

15. Машғулотлар ўқув гуруҳи таркибида гуруҳларга бириктирилган аудиторияларда, “Темурбеклар мактаби”нинг Ахборот ресурс марказида, кафедранинг ўқув-методик кабинетида, махсус компьютер хоналарида ўтказилиши мумкин.

Бунда:

электрон кутубхона, дарсликлар, ўргатувчи ва назорат қилувчи дастурлар, ҳуқуқий инфор­мацион тизим, интернетдан фойдаланиш имконини берувчи автоматлаштирилган иш жойларидан фойдаланилади;

кафедранинг дидактик материаллари билан ишланади, дарс машғулотларига тайёргарлик кўришда юзага келадиган саволлар ёки ёзма иш ва илмий иш бўйича ўқитувчидан маслаҳат олинади.

16. Ўқув курслари офицерлари томонидан машғулотларни ҳисобга олиш журнали (1-иловага мувофиқ) юритилади. Журнал ўқув курсида сакланади. Машғулот давомида ёзув доскасида аудиториядан ташқарида бўлган ўқувчиларнинг қаердалиги аниқ кўрсатилган ҳолда тўлиқ саф рўйхати ёзилади. Аудиторияга (аудиториядан) кириб келган (чикиб кетган) ўқувчи доскадаги саф рўйхатига шахсан ўзи ўзгартириш киритади.

17. Машғулотларда кафедранинг ўқитувчилар таркиби ўқув фанлари бўйича маслаҳат ишларини яқка тартибда (индивидуал) ёки гуруҳ билан маслаҳат жадвалига асосан амалга оширади.

18. Машғулотларнинг сифатини янада яхшилаш мақсадида ўқитувчилар таркиби томонидан маслаҳат (консультация)нинг турли ҳил шакллари­дан фойдаланилади, жумладан: муҳим ва қийин ўзлаштириладиган мавзулар ва саволлар, ёзма ишлар ва ҳисоботлар бўйича гуруҳли ва яқка тарздаги маслаҳат; ўзлаштириш кўрсаткичи паст, ўқув машғулотларни ўтказиб юборган ва қарздор бўлган ўқувчилар билан суҳбат.

19. Илмий-амалий ишларида иштирок этаётган ўқувчилар “Темурбеклар мактаби”нинг кафедра ва бошқа тегишли тузилмаларнинг илмий, ўқув-методик ва лаборатория ўқув техника воситаларидан фойдаланишлари мумкин. Тўғаракнинг фаол ҳаракат қилиши учун ахборот жиҳатидан “Темурбеклар мактаби” кутубхонасидан ҳамда интернет тармоғидан керакли мақсадларда фойдаланадилар.

3-боб. Кафедралар қошида ташкил этиладиган иқтидорли ўқувчилар илмий-амалий ишлари ва уларнинг вазифалари

20. Иқтидорли ўқувчилар илмий-амалий ишларининг асосий вазифалари қуйидагилардан иборат:

ўқувчилар томонидан илмий изланиш усуллари­ни эгаллаш, ўқув материалларини чуқур ва ижодий ўзлаштириш;

ўқувчиларнинг ижодий тафаккурини ривожлантириш, умумий савиясини кенгайтириш ва илмий дунёқара­шини шакллантириш;

ўқувчиларда илмий изланиш ва амалий ишларини мустақил тарзда ўтказиш бўйича кўникмалар ҳосил қилиш;

ўқувчиларни ўз билимларини мустаҳкамлаш ва билим олишга бўлган эҳтиёжини қондириш руҳида тарбиялаш;

ўқувчиларда амалий вазифаларни ҳал этиш учун фан ва техниканинг сўнгги

йутуқларидан фойдаланиш кўникмаларини ҳосил қилиш;

малакали профессор-ўқитувчиларни иқтидорли ўқувчилар билан индивидуал ишлашга жалб этиш;

иқтидорли ўқувчилар интеллектуал салоҳиятини, чуқур билим олиш қобилиятларини ривожлантиришга алоҳида эътибор қаратиш;

илм-фан тараққиётининг устувор йўналишлари бўйича илмий-амалий ишларига иқтидорли ўқувчиларни кенг жалб қилиш.

4-боб. Иқтидорли ўқувчилар илмий-амалий ишларининг йўналишлари

21. “Темурбеклар мактаби”да иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари ўқув жараёни давомида амалга ошириладиган илмий-амалий ва ўқишдан ташқари вақтда бажариладиган илмий-амалий ишларига бўлинади.

22. Иқтидорли ўқувчилар ўқув жараёни давомида амалга оширадиган илмий-амалий ишларининг асосий шакллари қуйидагилардан иборат:

илмий-амалий элементлари (натижа ва изланишлар)дан иборат реферат, курс иши ва диплом ишларини бажариш;

илмий-амалий хусусиятига эга бўлган вазифаларни бажариш, уларнинг натижалари бўйича ахборот ва рефератлар тайёрлаш ҳамда тайёрланган ишланмалари билан семинар машғулотларида чиқишлар қилиш;

дарс жадвали бўйича баҳс-мунозараларга бой семинарларда қатнашиш;

илмий ишлар, рефератлар танловида иштирок этиш;

ўқув амалиёти жараёнида муайян илмий-амалий хусусиятига эга бўлган аниқ топшириқларни бажариш;

ўқув машғулоти ва амалиёти жараёнида илмий-амалий йўналишидаги лаборатория ва синов (эксперимент) ишларини амалга ошириш;

ўқув дастурини яхши ўзлаштириш бўйича ўтказиладиган танлов, викторина ва олимпиадаларда иштирок этиш;

илмий-амалий ишларида иштирок этиш, илмий эксперимент ўтказишни режалаштириш ва амалга ошириш, илмий ахборотларни қайта ишлаш методикасини ўрганиш.

23. Ўқувчиларнинг ўқув жараёнидан ташқари вақтда бажариладиган илмий-амалий ишларининг асосий шакллари қуйидагилардан иборат:

кафедралар қошида ташкил этиладиган иқтидорли ўқувчилар илмий тўғараклари йиғилишларида муаммоли мавзуларда илмий-амалий ишларини олиб бориши;

ўқув жараёни учун жадваллар, чизмалар, мультимедия ва видеофильмлар, слайд, стенд, макет ҳамда кўргазмалар қуроллар тайёрлаши;

ўқув жараёнини таъминлаш учун мультимедиа дастурларини ишлаб чиқишда иштирок этиши;

маърузалар ва рефератлар тайёрлаши;

ўтказилган амалий натижалари бўйича илмий ёки даврий нашрларда эълон қилиш учун илмий ва илмий-оммабоп мақолалар тайёрлаши;

ўқувчиларнинг “Темурбеклар мактаби” ва республика миқёсида ўтказиладиган олимпиадаларида иштирок этиши;

ўқувчилар ўртасида ўтказиладиган турли фанларга оид викторина ва бошқа баҳс-мунозарали конкурсларда қатнашиш;

“Темурбеклар мактаби” ва бошқа таълим муассасаларида ўтказиладиган илмий-назарий ва илмий-амалий конференциялар, давра суҳбатлари, семинарларда ўз маърузалари, ахборотлари билан иштирок этиш, олимлар ва тажрибали ходимлар билан илмий-амалий учрашувларни ташкил қилиш.

24. Иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари кафедра ва бошқа тегишли тузилмалар иш режалари ҳамда “Темурбеклар мактаби”нинг илмий-амалий ишлари режаси асосида амалга оширилади.

Иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишларига ҳар томонлама ёндашув ўқув жараёни ва ўқув жараёнидан ташқари амалга оширилувчи ўқув-илмий ва тарбиявий ишлар барча усул ва шаклларининг ўзаро узвий ҳамкорлигини назарда тутди.

Иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишларини комплекс режалаштириш асосида илмий-амалий жараёнига ўқувчиларнинг узлуксиз қатнашишини таъминлаш ўқув даври давомида доимий мўлжалланган мавзулар орқали амалга оширилади ва ўз ўрнида амалий усул ва шакллари курсдан-курса, бир ўқув фанидан иккинчисига ўтиши билан мукамаллаштирилади.

25. Ўқувчилар кафедра ва бошқа тегишли тузилмалар томонидан ўтказиладиган илмий-амалий ишларини ижро этувчилар сафига киритилиши мумкин. Бунда ўқувчиларга топшириладиган ишларда, албатта, ижодий элементлар бўлиши назарда тутилиши лозим.

26. Иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари “Темурбеклар мактаби”, кафедра ва бошқа тегишли тузилмаларнинг умумий илмий-амалий, ўқув-тарбиявий иш режалари таркибига киритилади.

27. Иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари натижалари “Темурбеклар мактаби”нинг, кафедра ва бошқа тегишли тузилмаларнинг йиллик ҳисоботидаги “Иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари” бўлимида ёритилади.

28. Иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари ўқув жараёнини чуқурлаштиришнинг давоми бўлиб, у бевосита кафедра ва бошқа тегишли тузилмалар қошида юритиладиган “Иқтидорли ўқувчилар илмий тўғараклари”да ташкил этилади. Бу эса, иқтидорли ўқувчилар илмий-амалий ишларининг бошланғич ва асосий бўғини ҳисобланади.

29. Кафедра ва бошқа тегишли тузилмалар томонидан ташкил этилган ўқувчиларнинг илмий-назарий ҳамда илмий-амалий конференциялари “Темурбеклар мактаби”нинг илмий-амалий ишлари режасига мувофиқ амалга оширилади.

“Темурбеклар мактаби”да конференциялар, давра суҳбатлари ва бошқа илмий-амалий анжуманлар “Темурбеклар мактаби”нинг Илмий-амалий фаолиятига жавобгар бўлим ёки хизмати ҳамда ўқув курслари ва кафедралар билан ҳамкорликда ташкил этилади.

30. “Темурбеклар мактаби”да иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишларига ташкилий-методик жиҳатдан тегишли ўқув курсларининг кўмагида Илмий-амалий фаолиятига жавобгар бўлим ёки хизмати раҳбарлик қилади.

“Темурбеклар мактаби”да иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишларини ташкил этишга Илмий-амалий фаолиятига жавобгар бўлим ёки хизмати бошлиғи масъул ҳисобланади ва қуйидагиларнинг амалга оширилишини таъминлайди:

“Темурбеклар мактаби”да ўтказиладиган иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишларини бошқариш, режаларни тузиш ва назоратни амалга ошириш;

ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари, конкурслар, танловлар, викториналар, кўргазмалар, олимпиадалар ва ўқувчиларнинг илмий изланишлари фаоллашувига қаратилган низомлар, буйруқлар ва кўрсатмалар ҳамда бошқа режа лойиҳаларини ишлаб чиқиш ва масъулларни белгилаш;

ўқувчиларни илмий-амалий ишларига жалб этишни таъминлаш, шунингдек, кафедраларда иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари ташкиллаштириш;

иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари ва илмий изланишларда фаол қатнашган ўқитувчилар, ходимлар ва ўқувчиларни рағбатлантириш бўйича “Темурбеклар мактаби” раҳбариятига таклиф тайёрлаш;

иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари бўйича бошқа ўқув юртлари,

муассаса ва ташкилотлар билан доимий равишда алоқа ўрнатиш ҳамда ўқувчиларнинг илмий ишлари бўйича ўзаро тажриба алмашувини таъминлаш;

“Темурбеклар мактаби”нинг иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари бўйича ҳисобот ишларини олиб бориш, шунингдек, ўқувчиларнинг илмий-амалий ишларини ривожлантиришга қаратилган таклифлар тайёрлаш ва кўриб чиқиш учун лойиҳа раҳбарига тақдим этиш;

илмий конференциялар, конкурслар, викториналар, олимпиадалар, ўқувчилар илмий ишларининг танловларини ўтказишни ташкил этиш;

иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишларининг келгусида бажариладиган ишлари бўйича таклифлар ишлаб чиқиш ва уларни “Темурбеклар мактаби” Педагогик кенгашида муҳокама қилиш учун тақдим этиш;

иқтидорли ўқувчиларни илмий ва илмий оммабоп мақолаларини чоп этишга ҳамда уларнинг илмий ишлари ва илмий ишланмаларини амалиётга жорий этишда кўмаклашиш;

иқтидорли ўқувчиларнинг республика ва халқаро миқёсда ўтказиладиган илмий анжуманларда иштирок этишини таъминлаш;

замонавий ахборот тизимидан фойдаланишга шарт-шароитлар яратиш.

31. Иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишларини янада фаоллаштириш мақсадида, “Темурбеклар мактаби”да кўргазмалар, олимпиадалар, викториналар ва энг яхши илмий-амалий ишларининг танловлари ўтказилади.

32. Энг яхши илмий-амалий ишларининг ғолиблари республика ўқув юртларида бўладиган кўрик-танловлар, ўқувчилар илмий-амалий конференциялари, семинарлари, кўргазмалари ва олимпиадаларига юборилади.

33. Республика ўқув юртларида бўладиган кўрик-танловлар, ўқувчилар илмий конференциялари ва олимпиадаларда энг яхши илмий-амалий ишлари ғолиблари билан бирга бевосита фан йўналишидаги раҳбарларнинг иштирок этиши таъминланади.

6-боб. Иқтидорли ўқувчилар илмий тўғараги фаолияти

34. Иқтидорли ўқувчиларнинг илмий тўғараклари “Темурбеклар мактаби”нинг бевосита кафедра ва бошқа тегишли тузилмалари қошида ташкил этилади.

Илмий тўғараклардаги илмий-амалий ишлари “Темурбеклар мактаби”, кафедра ва бошқа тегишли тузилмаларнинг ўқув ҳамда илмий ишлари билан узвий боғланган ҳолда олиб борилади.

35. Тўғаракларга кафедра ва бошқа тегишли тузилмалар бошлиқлари ёки тажрибали профессор-ўқитувчилар, доцентлар, катта ўқитувчилар ва катта илмий ходимлар раҳбарлик қиладилар.

Илмий тўғарак раҳбарлари илмий-амалий ишлари бўйича кафедра ва бошқа тегишли тузилмалар режасига киритилган тадбирларни амалга ошириш учун шахсан масъул ҳисобланади.

У иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишларида қатнашувчи ўқитувчи (ходим)лар фаолиятининг ташкилий ва илмий-услубий бошқарувини таъминлайди ва назоратини амалга оширади.

36. Илмий тўғаракнинг умумий мажлисида тўғарак сардори сайланади. У илмий тўғаракнинг раҳбарига бевосита ёрдам беради, тўғаракнинг иш журналини юритади, ташкилий ишларни амалга оширади.

37. Илмий тўғаракларга аъло баҳоларга ўқийдиган ўқувчилар, шунингдек, ўқитилаётган тегишли фанларга қизиқувчи ўқувчилар ўз хоҳишларига кўра аъзо бўлиб кириш ҳуқуқига эга.

38. Илмий тўғаракларда ўқувчилар миллий ва хорижий адабиётлар ёрдамида рефератлар ёзадилар ҳамда аннотациялар тузадилар, тажрибалар ўтказиш кўникмаларини ҳосил қиладилар, қўлланмалар тайёрлайдилар, лаборатория асбоб-ускуналари ва ўқитишнинг техник воситаларини мукаммал эгаллайдилар.

Шунингдек, маъруза ва ахборотлар тайёрлайдилар, кафедранинг илмий семинарлари ва тўғарак мажлисларида маъруза қиладилар.

39. Илмий тўғарак йиғилишлари “Темурбеклар мактаби” директори томонидан тасдиқланган “Темурбеклар мактаби”нинг Асосий тадбирлар режасига мувофиқ кун тартибида белгиланган вақтда мустақил тайёргарлик дарсида ўтказилади.

40. Илмий тўғарак раҳбарининг вазифаси қуйидагилардан иборат:
иктидорли ўқувчиларни излаш ва аниқлашни ташкил этиш;
фундаментал илмий-амалий ишларига, илмий тўғаракларга ва муаллифлик жамоаларига жалб қилишни уюштириш;

таълим олаётган иктидорли ўқувчиларнинг интеллектуал салоҳиятини мунтазам равишда аниқлаб бориш;

ўқувчиларни кафедра ва бошқа тегишли тузилмаларнинг режасига мувофиқ илмий-амалий ўтказиш ишига жалб этиш;

кафедра ва бошқа тегишли тузилмалар иш режасининг мазмунидан келиб чиқиб, ўқувчиларнинг қизиқишлари, илмий ва интеллектуал салоҳияти ҳамда илмий-амалий ишларининг натижаларини амалга ошириш шаклларино инобатга олган ҳолда илмий-амалий ишларининг мавзуларини тақсимлаш ва илмий тўғараклар иш режасини тузиш;

Илмий-амалий фаолиятига жавобгар бўлими ва ёки хизмат томонидан ўқувчилар билан биргаликда илмий ишларни танловга тайёрлаш, илмий-амалий олиб бориш, маърузалар қилиш жадвалларини ишлаб чиқишда амалий ёрдам бериш;

чет тили ва компьютерни мукамал эгаллаш мақсадида машғулотларни ташкил этиш;

иктидорли ўқувчиларнинг соҳанинг фахрийлари ва тажрибали мутахассислари, илм ва фан арбоблари, ишлаб чиқариш корхоналарининг раҳбарлари ва йирик мутахассислари билан учрашувларини ташкил этиш.

7-боб. Машғулотлар вақтида ўқувчиларнинг ҳуқуқ ва мажбуриятлари

41. Машғулотларда ўқувчилар қуйидаги ҳуқуқларга эга:

ўқув гуруҳларга бириктирилган аудиторияларда, “Темурбеклар мактаби”нинг Ахборот ресурс марказида, кафедранинг ўқув-методик кабинетида, махсус компьютер хоналарида шуғулланиш;

кафедранинг ўқитувчилар таркибидан маслаҳат олиш;

ўрнатилган тартибда Ахборот ресурс маркази, кафедранинг ўқув-методик кабинети, махсус компьютер хоналари фондидан фойдаланиш, машғулот давомида ўқув жараёнини таъминлашга мўлжалланган информацион, техник ва бошқа дидактик воситалардан фойдаланиш;

илмий-амалий йўналиши бўйича тадбирларни амалга ошириш.

42. Машғулотларда ўқувчилар қуйидагиларга мажбур:

кун тартибида белгиланган машғулот вақтида мустақил тайёргарлик ва илмий-амалий ишлари билан шуғулланиш;

ўқув аудиторияларида, кутубхонада тартиб ва тинчликни сақлаш, у ердаги моддий бойликларга эҳтиёткорлик билан муносабатда бўлиш;

ўқувчи аудиториядан ўқув залига, кутубхонага, кафедрага чиқишдан аввал, доскадаги ўқувчиларнинг саф рўйхатига ўзгартириш киритиш.

8-боб. Мустақил тайёргарлик машғулотларн ва иктидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишларини назорат қилиш

43. Машғулотлар ва илмий-амалий ишларининг ташкил қилиш ва ўтказиш устидан назорат ўқув курсида – ўқув курси бошлиқлари, кафедраларда – кафедра бошлиғи ва навбатчи ўқитувчиларга ташкил этилган илмий тўғаракка аъзо ўқувчилар билан ўтказиладиган машғулотларнинг ташкил қилиниши ва ўтказилиши устидан назорат

тўғарак ишчи гуруҳ раҳбари ва унинг ўринбосари ҳамда машғулот ўтувчи ўқитувчи-мутахассислар (мураббийлар)ларга, умумий назорат ўқув бўлими ходимларига юклатилади.

44. Ўқув курси бошлиғи барча машғулотлар ва илмий-амалий ишларининг ташкил қилинишига масъулдир. Машғулот ўтказилиши даврида бириктирилган аудиториялардаги ўқувчиларнинг тартиб-интизомини назорат қилишга ўқув курси бошлиғи жавобгардир.

45. Ўқувчилар томонидан маълум бир фанни ўзлаштиришда муаммолар бўлган ҳолатда ўқув курси бошлиғи томонидан ўқув бўлими бошлиғи номига тегишли фаннинг ўқитувчисини машғулотга жалб қилиш юзасидан билдирги билан мурожаат қилади.

46. Кафедраларда “Темурбеклар мактаби” директорининг биринчи ўринбосари томонидан тасдиқланган жадвал асосида белгиланган навбатчи ўқитувчи мустақил тайёргарлик соати тугагунча кафедрада бўлиши ҳамда мурожаат қилган ўқувчиларга методик ёрдам кўрсатиши лозим.

47. Машғулотларнинг ташкил қилиниши устидан кунлик назоратни ўқув бўлими ходимлари амалга оширадilar. Ўқув бўлими ходимлари машғулотлар ўтказилиши бўйича назорат натижалари хусусида “Темурбеклар мактаби” директорининг биринчи ўринбосарига ҳар ҳафта якунида ёзма равишда ҳисобот берадилар.

48. Консультация ва текширувлар ўтказилганлиги ҳақида белги, шунингдек, машғулотларни ташкил қилиниши ва ўтказилишида аниқланган камчиликларни курс бошлиғи ва унинг ўринбосарлари ўқув курсида юритиладиган машғулотларни ҳисобга олиш журналига қайд қилиб борадилар.

49. Машғулотларни ташкил қилиш мобайнида ўқитувчилар ёки ўқувчилар томонидан сабабсиз машғулотларга келмаслик ҳолати бўйича кунлик назоратни амалга оширувчилар томонидан шу куннинг ўзида “Темурбеклар мактаби” директорига билдирги орқали ахборот берилади.

50. Кафедра ўқитувчилари машғулотларни ташкил қилиш ва ўтказишда иштирок этади, маслаҳат ва суҳбатларни амалга оширади. Кафедрада яқка ва гуруҳ билан ўтказиладиган маслаҳатларни ҳисобга олиш журнали юритилади.

51. Машғулотларни ташкил қилиш ва такомиллаштиришга оид масалалар “Темурбеклар мактаби” педагогик кенгаш йиғилишларида даврий равишда муҳокама қилиб борилади ва тегишли қарорлар қабул қилинади.

52. Кафедра ва бошқа тегишли тузилмаларда иқтидорли ўқувчилар билан олиб борилаётган илмий-амалий ишларининг бажарилиши сифатини текшириш, уларни ўтказиш бўйича режадаги муддатларга амал қилиш, тегишли камчиликларни бартараф қилиш мақсадида, Илмий-амалий фаолиятига жавобгар бўлим хизмат ходимлари ўзига берилган ваколатлар доирасида иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари устидан назоратни амалга оширади.

53. Илмий-амалий фаолиятига жавобгар бўлим ёки хизматнинг илмий тўғаракларга масъул ходимлари куйидаги ишларни амалга оширади:

кафедра ва бошқа тегишли тузилмаларда иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари режасидаги топшириқларнинг амалга оширилишини бевосита текшириш;

иқтидорли ўқувчилар илмий тўғараклари тўғрисида берадиган ҳисоботлар билан амалда қилинган ишларнинг мувофиқлигини ўрганиш;

илмий тўғараклар раҳбарларига иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари бўйича режа ва ҳисоботларни тузиш юзасидан маслаҳат бериш, уларга зарур ташкилий-услубий ёрдам кўрсатиш;

иқтидорли ўқувчиларнинг илмий-амалий ишлари тўғрисида илмий-амалий фаолиятига жавобгар бўлим ёки хизматга келиб тушаётган маълумотларни умумлаштириш, уларни таҳлил қилиш ҳамда “Темурбеклар мактаби” Педагогик кенгашида муҳокама қилиш учун маълумотнома ва ҳисоботлар тайёрлаш.

54. Кафедра ва бошқа тегишли тузилмалар янги ўқув йили бошланишидан олдин 20__ / 20__-ўқув йили учун Иқтидорли ўқувчилар илмий тўғарагининг иш режаларини (2-иловага мувофиқ) 20 июнга қадар, илмий тўғарак аъзоларининг рўйхатини 20 августга

қадар, 1-курс ўқувчилари таркибидан тузилган илмий тўғарак аъзоларининг рўйхатини эса 1-семестр якунида, шунингдек, илмий тўғарак машғулотида иқтидорли ўқувчилар билан амалга оширилган ишлари юзасида ҳисоботлар кафедра ва бошқа тегишли тузилмалар бошлиқлари томонидан тасдиқланган ҳолда (3-иловага мувофиқ) қишки семестр якунлари бўйича январь ойининг якунига (1-курс бундан мустасно) ва ёзги семестр якунлари бўйича июнь ойининг 5 санасига қадар, Илмий-амалий фаолияти учун жавобгар бўлим ёки хизматга тақдим этадилар.

9-боб. Якуний қондалар

55. Машғулотларни ва илмий-амалий ишларини ташкил қилиш бўйича кафедралар, ўқув курслари ва ўқувчиларнинг фикрлари ҳамда таклифлари ўқув бўлими томонидан ўрганиб борилади.

56. Машғулотларни ташкил қилиш ва такомиллаштиришга оид масалалар “Темурбеклар мактаби” педагогик кенгаш йиғилишларида даврий равишда муҳокама қилиб борилади ва тегишли қарорлар қабул қилинади.

57. Мазкур низомга юқори турувчи органларнинг низомга тегишли буйруқлари ҳамда “Темурбеклар мактаби” директорининг буйруғига асосан ўзгартириш киритиш мумкин.

Мустақил тайёргарлик машғулотларини ҳисобга олиш журнали шакли

Ўзбекистон Республикаси _____ “Темурбеклар мактаби” ҳарбий-
академик лицейи _____-курс _____-гуруҳ 20____/20____ ўқув йили

**Мустақил тайёргарлик машғулотларини ҳисобга олиш
ЖУРНАЛИ**

**Мустақил тайёргарлик машғулоти журналини юритиш бўйича
тавсия**

1. Гуруҳда мустақил тайёргарлик машғулотларини ҳисобга олиш журналига ўз вақтида қайдларни киритиб боришга курс бошлиғи ва унинг ўринбосарлари жавобгар.

2. Ўқувчиларнинг мустақил тайёргарлик машғулотида иштирок этмаганлиги журналда қуйидаги шартли белгилар билан қайд қилинади:

Суткалик наряд хизмати – “Н”

Хўжалик ишлари – “ХИ”

Касал – “К”

Мустақил тайёргарлик машғулотларидан озод этилган – “О”

Таътил – “Т”

Хизмат сафари – “ХС”

Мусобақа – “М”

Сабабсиз қатнашмаслик – “СЙ”

Индивидуал график – “ИГ”

ИТМ Илмий тўғараги аъзоси – “ИТМ”

Консултация ва текширувлар ўтказилганлиги ҳақида белги, шунингдек, мустақил тайёргарлик машғулотларини ташқил қилиниши ва ўтказилишида аниқланган камчиликлар ўқув бўлими ходимлари, курс бошлиғи ва унинг ўринбосарлари томонидан ўқув курсида юритилаётган машғулотларни ҳисобга олиш журналига қайд қилиб борилади.

“Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицейи
ўқувчилари билан мустақил тайёргарлик машғулотлари
ва илмий-амалий ишларида иштирок этишини
ташқил этиш тўғрисидаги Низомга
2-илова

**201__ / 201__ -ўқув йили учун
Иқтидорли ўқувчилар илмий тўғарагининг
ИШ РЕЖАСИ**

1.Ташкилий тадбирлар

Тадбир мазмун	Ижро этувчилар	Масъуллар	Ўтказиш муддати (ойи, санаси)	Бажарилиши ҳақида баҳо

Бу бўлимда профессор-ўқитувчи (ҳодим)ларнинг иқтидорли ўқувчилар билан олиб
борилган ишлари кўрсатилади:

илмий-амалий услубиёти бўйича машғулотларнинг олиб борилиши;
фан ва техниканинг янги ютуқлари билан танилиш;
баҳс, викторина, олимпиада ва кўргазмаларни ўтказиш;
кинофильмларни кўриш, ёзиб олинган овозларни тинглаш;
амалиёт ходимлари билан учрашувлар ўтказиш;
илмий-амалий ва бошқа ишларга ўқувчиларни жалб қилиш бўйича тадбирлар;
ўқувчиларнинг “Темурбеклар мактаби” ва кафедралар миқёсидаги анжуманларини
ташқиллаштириш.

2. Илмий-амалий иши

Амалий мавзуси	Ижро этувчи	Илмий рахбар	Ишнинг бошланиши	Ишнинг шакли	Ижро этиш муддати (ойи, сони)	Бажарилиши ҳақида баҳо

Изоҳ: Иш режасини илмий тўғарак раҳбари имзолайди. Иш режани кафедра ва
тегишли тузилма бошлиғи тасдиқлайди.

“Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицейи
ўқувчилари билан мустақил тайёргарлик машғулоти
ва илмий-амалий ишларида иштирок этишини
ташқил этиш тўғрисидаги Низомга
3-илова

**Илмий тўғарак машғулотида иқтидорли ўқувчилар
билан амалга оширилган ишлари юзасида
ҲИСОБОТ**

Т/р	Кўрсаткичлар	Сони	Изоҳ
I.	II	III	IV
1.	Илмий тўғаракдаги иқтидорли ўқувчиларнинг сони (жами)		
2.	Илмий тўғаракнинг ўқув йили давомида ўтказган мажлислари (семестр кесимида)		
3.	Тўғаракнинг йиғилишларида тингланган илмий ишларнинг сони		
4.	Ўтказилган ўқувчилар илмий конференцияларининг сони:		
4.1.	умумакадемик лицей		
4.2.	кафедралараро		
4.3.	тузилмалараро		
5.	Илмий конференция ва (ёки) семинарларда ўқувчиларнинг илмий маъруза ва ахборотлар билан чиқишлари сони:		
5.1.	кафедра ва тегишли тузилмалар конференцияларида		
5.2.	умумакадемик лицей анжуманларида ўқув юртлари ўртасида ўтказилган конференцияларда		
6.	Тўғарак ва кафедра ҳамда бошқа тузилма фаолиятига оид мавзулар бўйича ўтказилган:		
6.1.	мунозаралар		
6.2.	олимпиадалар		
6.3.	викториналар		
7.	Соҳа фахрийлари ва йирик тажрибага эга бўлган ходимлар билан ўтказилган учрашувлар		
8.	Тўғарак йиғилишларида махсус ва илмий-оммабоп фильмларнинг кўрсатилиши		
9.	Илмий ишларнинг конкурсларга тақдим этилиши умумий сони:		
9.1.	умумакадемик лицей		
9.2.	республика бўйича		
10.	Иқтидорли ўқувчиларнинг ўқув жараёни давомида амалга оширган илмий-амалий ишлари сони:		
10.1.	реферат		
10.2.	курс иши		
10.3.	диплом иши		
10.4.	ахборотнома		
10.5.	лаборатория ва синов (эксперимент)лар		
11.	Иқтидорли ўқувчиларнинг ўқув жараёнидан ташқари вақтда бажарган илмий-амалий ишлари сони:		
11.1.	мультимедиа ва видеофильмлар		
11.2.	слайдлар		
11.3.	стендлар		
11.4.	макетлар		
11.5.	кўргазмали қуроллар		
11.6.	илмий журналларда чоп этилган мақолалар		

Т/р I.	Кўрсаткичлар II	Сони III	Изоҳ IV
11.7.	газета ва журналларда чоп этилган илмий-оммабоп мақолалар		
11.8.	илмий конференцияларда чоп этилган илмий-оммабоп тезислар		
11.9.	ўқув ва ўқув-амалий қўлланмалар		
12.	Ўқувчиларнинг тақдирланган ишлари умумий сони:		
12.1.	“Темурбеклар мактаби”нинг дипломи		
	1 даражали		
	2 даражали		
	3 даражали		
12.2.	Республика бўйича конкурсдаги диплом		
	1 даражали		
	2 даражали		
	3 даражали		
13.3.	Халқаро конкурсдаги диплом		
	1 даражали		
	2 даражали		
	3 даражали		
14.	Тўғарак аъзоларининг иқтидорли ўқувчилар илмий тўғарагидаги муваффақиятлари сони:		
14.1.	ташақкурномалар		
14.2.	фахрий ёрликлар		

Илмий тўғарак раҳбари

имзо

Ф.И.Ш.

Ўзбекистон Республикаси
Мудофаа вазирлиги, Ички ишлар вазирлиги,
Фавқулодда вазиятлар вазирлиги,
Давлат хавфсизлик хизмати, Миллий гвардияси,
Бандлик ва меҳнат муносабатлари вазирлиги,
Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигининг
2019 йил “___” _____ даги
_____-сон қарорига
4-илова

**“Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицейи ўқувчиларига ҳайдовчилик
гувоҳномасини олиш учун асос бўладиган ҳужжатларни бериш тартиби тўғрисида
НИЗОМ**

Мазкур Низом Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 28 июндаги ПҚ-4375-сон “Ўсмирларни ҳарбий-ватанпарварлик руҳида тарбиялаш ҳамда Ўзбекистон Республикаси Қуролли Кучлари ва давлат хизмати учун кадрлар захирасини тайёрлаш тизимини такомиллаштиришга оид қўшимча чора-тадбирлар тўғрисида”ги ҳамда Вазирлар Маҳкамасининг 2018 йил 31 майдаги 408-сон “Автомототранспорт воситалари ва шаҳар электр транспорт воситалари ҳайдовчиларини тайёрлаш, қайта тайёрлаш ҳамда уларнинг малакасини ошириш бўйича нодавлат таълим хизматлари кўрсатиш фаолиятини лицензиялаш тартибини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида”ги қарорларига мувофиқ “Темурбеклар мактаби” ҳарбий-академик лицейи (кейинги матнларда – “Темурбеклар мактаби”)нинг намунавий ўқув режасидаги “Автотранспорт воситалари ҳайдовчиларини тайёрлаш (“В” ва “С” тоифадаги)” фани негизида ўқувчиларга “В” ва “С” тоифадаги ҳайдовчиларни тайёрлаш курси”ни ташкил этиш тартибини белгилайди.

1-боб. Умумий қоидалар

1. “Темурбеклар мактаби”даги “В” ва “С” тоифадаги ҳайдовчиларни тайёрлаш курси ўз фаолиятини бошлангунга қадар Ўзбекистон Республикаси Ички ишлар вазирлигининг Йўл ҳаракати хавфсизлиги бош бошқармасининг (кейинги ўринларда ЙҚХББ деб аталади) ҳулосасини олади. . “Темурбеклар мактаби” ИИБ ЙҚХББга юқори турувчи давлат идораси орқали белгиланган тартибда мурожаат қилади.

Ҳулоса чиқарилгунга қадар ИИБ ЙҚХББ қарори асосида, текширув комиссияси томонидан ҳайдовчиларни тайёрлаш ва қайта тайёрлаш билан шуғулланувчи Темурбеклар мактаби”нинг моддий-техника ва ўқув-методик базаси ҳар томонлама кўрикдан ўтказилади.

2. “В” ва “С” тоифадаги ҳайдовчиларни тайёрлаш курси ўз фаолиятини Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2018 йил 31 майдаги 408-сонли қарори билан тасдиқланган “Автомототранспорт воситалари ва шаҳар электр транспорти воситалари ҳайдовчиларини тайёрлаш, қайта тайёрлаш ва уларнинг малакасини ошириш тартиби тўғрисида Низом” талаблари асосида амалга оширади.

2-боб. “Темурбеклар мактаби”нинг моддий-техника ва ўқув-методик базаси

3. “В” ва “С” тоифадаги ҳайдовчиларни тайёрлаш курси моддий-техника ва ўқув-методик базасида қуйидагилар бўлиши шарт:

ҳар бири 40 м² дан кичик бўлмаган майдонга эга ва битта ҳудудда жойлашган икки ёки ундан ортиқ аудиториялар;

хар бир аудиторияда видеопроектор ёки диагонали 50 дюймдан кичик бўлмаган интерактив монитор (телевизор), компьютерлар, аудио ва видеокузатув тизими, йўл ҳаракати қоидалари бўйича кўргазмали қўлланмалар, шунингдек, ўқув жараёни ва якуний тест синовларининг ошқоралигини таъминлаш учун ёзиб олиш тизими;

ўқувчиларнинг билимларини якуний тест синовларидан ўтказиш учун компьютерлар билан жиҳозланган алоҳида аудитория;

ўқув жараёнига ўзлаштиришни кўтаришга йўналтирилган ўқитишни мониторинг қилиш ва режалаштириш имконини берувчи автоматлаштирилган ахборот тизими;

таълим дастурларини белгиланган даражадаги сифат ва натижавийлик билан амалга ошириш учун зарур дарсликлар, ўқув-методик адабиётлар ва бошқа ахборот-кутубхона ресурслари билан таъминланиши;

хар бир ўқитувчининг ўқув дастурлари, турли педагогик технологиялардан фойдаланиш йўриқномаларини ўз ичига олган батафсил технологик хариталар билан таъминланиши;

ўқув аудиториясининг йўл ҳаракати қоидалари ва йўл ҳаракати хавфсизлиги асослари бўйича автоматотранспорт воситалари ҳайдовчиларини тайёрлаш, қайта тайёрлаш ва уларнинг малакасини оширишга қўйиладиган давлат талабларида белгиланган тартиб асосида жиҳозланганлиги;

автоматотранспорт воситаларининг тузилиши, ишлатилиш асослари, уларга техник (сервис) хизмат кўрсатиш ва меҳнат муҳофазаси бўйича ўқув аудиториясининг автоматотранспорт воситалари ҳайдовчиларини тайёрлаш ва қайта тайёрлашга қўйиладиган давлат талабларида белгиланган тартиб асосида жиҳозланиши;

автоматотранспорт воситалари ҳайдовчиларини тайёрлаш, қайта тайёрлаш ва уларнинг малакасини оширишга қўйиладиган давлат талабларига мувофиқ ўқитувчилар ва инструкторлар таркибининг мавжудлиги;

ўқув жараёнига жалб этилган муҳандис-педагоглар ва инструкторларнинг маълумоти ва махсус билимлари даражасининг мавжудлиги, шунингдек, ўқув хоналарининг ҳайдовчиларни тайёрлаш бўйича дарсларни ўтказишга тайёрлиги;

белгиланган тартибда қайта жиҳозланган ва рўйхатга олинган ўқув автоматотранспорт воситалари ёки шаҳар электр транспорти воситаларининг мавжудлиги;

белгиланган тартибда жиҳозланган ўқув автодроми ёки ёпиқ майдоннинг мавжудлиги;

ўқув ташкилотининг иш режасига киритилган автомобилни бошқариш бўйича амалий машғулотларни тўлиқ ўтказиш учун етарли даражада ёнилғи-мойлаш материаллари билан таъминланиши.

4. Юқоридаги моддий-техника ва ўқув-методик базасида ташкиллаштириш ва уларни доимий шай ҳолда сақлаш ҳамда изчил такомиллаштириб бориш “Темурбеклар мактаби” директор ўринбосари томонидан амалга оширилади.

5. Мавжуд ўқув хоналари, улардаги жиҳозлар ва машқ автомобилларидан мақсадли ва тўғри фойдаланишга “Темурбеклар мактаби” директори шахсан масъул ҳисобланади.

3-боб. Ўқув жараёнини ташкил этиш ва сифатини назорат қилиш

6. Ўқув жараёни назарий ва амалий машғулотлардан ҳамда автоматотранспорт воситаларини бошқариш бўйича амалий машғулотлардан иборат бўлади.

7. Ўқув жараёнининг тузилиши ва мазмуни автоматотранспорт воситалари ҳайдовчиларини тайёрлаш бўйича ўқув режаси ва дастурлари билан белгиланади.

8. Ўқув режаси ва дастурларида назарда тутилган барча машғулотлар тасдиқланган дарс жадвалига асосан, автоматотранспорт воситаларини бошқариш бўйича машғулотлари тасдиқланган график бўйича ҳудудий Йўл ҳаракат хавфсизлиги бошқармаси билан келишилган йўналишларда ўтказилади.

9. Назарий машғулотлар ўқув журналлари ёки электрон ўқув журналларида қайд этилади, автомобилотранспорт воситаларини бошқариш бўйича амалий машғулотлар эса йўл варақаларида қайд этилади. Автомобилотранспорт воситаларини бошқариш бўйича ўқув автомобилларида ҳамда автотренажёрларда ўтказилган амалий машғулотлар ўқувчиларнинг машғулотларни ҳисобга олиш шахсий китобчасида ҳам қайд этилади.

10. Ўқувчиларни автомобилотранспорт воситалари ҳайдовчилигига тайёрлаш фаолиятини назорат қилиш қонунчилиқда белгиланган тартибда амалга оширилади.

11. “Темурбеклар мактаби” ўқувчиларни автомобилотранспорт ҳайдовчилигига тайёрлаш жараёнида:

ҳайдовчиларни тайёрлаш сифатини яхшилаш ва таълим-тарбия тадбирларини амалга оширишни таъминлайди;

моддий-техника ва ўқув-методик базани мустаҳкамлаш, автомобилотранспорт воситаларини таъмирлаш ва техник хизмат кўрсатиш ишларини назорат қилади;

автомобилотранспорт воситалари ҳайдовчиларини тайёрлаш ишларини такомиллаштириш учун амалий-тадқиқот ишларини ташкил қилиш ва тавсияномалар тайёрлашда иштирок этади;

автомобилотранспорт воситалари ҳайдовчиларини тайёрлашга қўйиладиган давлат талабларига мувофиқ ўқитувчилар ва инструкторлар таркибини шакллантиради;

ўқув жараёнига жалб этилган муҳандис-педагоглар ва инструкторларнинг маълумоти ва махсус билимлари даражасини изчил ошириб бориш чораларини кўради.

4-боб. Ўқувчилар билимига қўйиладиган талаблар

12. Ўқувчилар қуйидагиларни бажаришни билиши керак:

йўл ҳаракати қоидаларига амал қилиш, турли хил йўл ва об-ҳаво шароитларида транспорт воситасини хавфсиз бошқариш;

ўзининг эмоционал ҳолатини бошқара олиши ва йўл ҳаракати бошқа иштирокчиларининг ҳуқуқларини ҳурмат қилиш;

йўлга чиқишдан олдин транспорт воситасини кўрикдан ўтказиш ва ҳаракатланиш жараёнида транспорт воситасининг техник ҳолатини назорат қилиш;

замонавий экологик талабларга риоя қилган ҳолда транспорт воситасига ёнилғи-мойлаш материаллари ва бошқа суюқликларни қуйиш;

юкларни қабул қилиш, жойлаштириш ва ташиш, йўловчиларни транспорт воситасига хавфсиз чиқиш ва тушишини, уларни ташишни таъминлаш;

йўл варақаси ва юк-транспорт ҳужжатларини қабул қилиш, расмийлаштириш ва топшириш;

меҳнат ва дам олиш тартибига амал қилиш;

алоҳида вазиятларда ишончли ҳаракат қилиш;

йўл-транспорт ҳодисасида жабрланганларга биринчи ёрдам кўрсатиш ҳамда уларни ташиш қоидаларига риоя қилиш;

фойдаланишда юзага келган, транспорт воситасининг қисм ва агрегатларини ажратиш билан боғлиқ бўлмаган майда носозликларни хавфсизлик техникаси талабларига риоя этган ҳолда бартараф этиш;

юзага келган носозликларни тўғри баҳолай олиш ва уларни бартараф этиш бўйича мутахассисларга ўз вақтида мурожаат этиш;

транспорт воситасини бошқариш бўйича ўзининг кўникмаларини такомиллаштириб бориш.

13. Ўқувчилар қуйидагиларни билиши керак:

транспорт воситасининг асосий механизм ва тизимларининг вазифаси, жойлаштириш ва ишлаш принциплари;

йўл ҳаракати қоидалари;

транспорт воситасини хавфсиз бошқариш қоидалари;

йўловчи ва юкларни ташиш қоидалари;
ҳаракатланишни таъқиқловчи носозликларни ҳамда транспорт воситасидан фойдаланишни таъқиқловчи шартлар;
йўл-транспорт ҳодисаси содир бўлганда жабрланганларга биринчи ёрдам кўрсатиш кетма-кетлиги ва усуллари;
транспорт воситасидан фойдаланиш қоидалари;
транспорт воситасини йўлга чиқишидан олдин назорат кўригидан ўтказиш ва унга кундалик қаров тартиби;
меҳнатни муҳофаза қилиш ва хавфсизлик техникаси қоидалари ва меъёрлари, меҳнат ва дам олиш тартибининг талаблари;
йўл varaқаси ва юк-транспорт ҳужжатларини расмийлаштириш тартиби;
транспорт воситасини техник қаровида ҳамда юк ортиш ва туширишда хавфсизлик техникаси қоидаларига риоя этиш, носозликларни бартараф этиш ва техник хизмат кўрсатиш тартибини ва фойдаланиладиган материаллар билан ишлаш;
йўл ҳаракати қоидалари ва транспорт воситаларидан фойдаланиш қоидаларига риоя этмаслиги ҳамда атроф муҳитни ифлослантиргани учун белгиланган жавобгарликни билиш.

5-боб. Автомототранспорт воситалари ҳайдовчиларини тайёрлаш тизимидаги педагог кадрларга қўйиладиган талаблар

14. Автомототранспорт воситалари ҳайдовчиларини тайёрлаш учун ўқитувчилар ва мутахассислар таркибини танлаб олиш асосий мезонлар бўйича амалга оширилади.

15. Ўқитувчининг маълумоти, мутахассислиги ва шахсий фазилатларига бўлган талаблар:

автомототранспорт воситаларининг тузилиши ва уларга техник хизмат кўрсатиш, эксплуатация қилиш фанларидан дарс берувчилар автотранспорт мутахассислиги бўйича олий маълумотга эга бўлишлари керак;

йўл ҳаракати қоидалари, автоматотранспортни бошқариш асослари ва йўл ҳаракати хавфсизлиги фанларидан дарс берувчи ўқитувчилар, қўшимча равишда, автоматотранспорт воситаларини бошқариш ҳуқуқини берувчи ҳайдовчилик гувоҳномасига эга бўлишлари;

йўл-транспорт ҳодисасида биринчи ёрдам фанидан дарс берувчилар тиббиёт ихтисослиги бўйича олий маълумотга эга бўлган ёки “Шошилиш тиббий ёрдам кўрсатиш” бўйича инструктор (парамедик) малакаси ва автотранспорт воситаларини бошқаришга тайёрловчи ўқув масканларида ушбу ўқув курсини ўргатиш ҳуқуқи берилган сертификатга эга бўлишлари;

таълим олувчиларда йўл ҳаракати қоидалари, йўл ҳаракатини бошқариш, йўл ҳаракати хавфсизлиги, йўлларда транспорт оқимини бошқариш, ҳайдовчи маданияти, автотранспорт воситасини хавфсиз бошқариш маданияти, йўловчилар билан мулоқот маданияти, йўловчи ва юк ташишни хавфсиз амалга ошириш, йўл-транспорт ҳодисасида биринчи ёрдам бериш, транспорт воситаларининг тузилиши, уларга техник хизмат кўрсатиш, эксплуатация қилиш соҳасида пухта билимларни шакллантириш, уларга касбий кўникмаларни, автотранспорт воситаларини бошқаришга оид қарорларни қабул қилиш назарияси ҳамда амалиёти асосларини, йўл ҳаракати қоидалари ва йўл ҳаракати хавфсизлигининг ҳуқуқий ва қонунчилик асослари соҳасида кўникмаларни сингдириш бўйича қобилиятларнинг мавжудлиги;

уларда давлат таълим стандартларига, замонавий халқаро таълим стандартлари талабларига мувофиқ ўзларининг ўқув режаларини ва дастурларини тузиш, шунингдек, ўқитишнинг замонавий шакллари ва методларидан, илғор педагогика, ахборот-коммуникация ва инновация технологияларидан оқилона фойдаланиш қобилиятларининг мавжудлиги;

таълим дастурлари бўйича ўқув жараёнини ташкил этиш (амалий вазифаларни, кичик гуруҳларда ишлаш, мураккаб йўл вазиятлари ва шу кабиларни таҳлил қилиш) маҳорати;

ахборот-коммуникация технологиялари тизимларида эркин ишлаш маҳорати кўникмаларининг мавжудлиги;

таълим жараёнининг юқори самарадорлигини таъминлаш, таълим олувчиларда ташаббускорликни, ижодий қобилиятни ва мустақил изланишга бўлган интилишни ривожлантириш;

йўл ҳаракати қоидалари, йўл ҳаракати хавфсизлиги, йўлларда транспорт оқимини бошқариш, ҳайдовчи маданияти, автотранспорт воситасини хавфсиз бошқариш маданияти, йўловчилар билан мулоқот маданияти, йўловчи ва юк ташишни хавфсиз амалга ошириш, йўл-транспорт ҳодисасида биринчи ёрдам кўрсатиш, транспорт воситаларининг тузилиши, уларга техник хизмат кўрсатиш, эксплуатация қилишнинг долзарб муаммолари бўйича илмий, фундаментал ва татбиқий тадқиқотлар ўтказиш, ишлаб чиқаришда замонавий инновация технологияларини жорий этиш бўйича таклифлар ишлаб чиқиш кўникмаларининг мавжудлиги.

Ўқитувчи махсус дастурлар бўйича уч йилда камида бир марта ўз малакасини ошириши лозим.

16. Инструкторга қўйиладиган талаблар:

тўлиқ ўртадан кам бўлмаган маълумотга эга экани;

тегишли тоифадаги автотототранспорт воситасини бошқариш ҳуқуқини берувчи ҳайдовчилик гувоҳномасига ҳамда тегишли тоифадаги автотототранспорт воситасини бошқариш бўйича уч йил ҳайдовчилик фаолиятига эга бўлиши;

автотототранспорт воситасини бошқаришни ўргатиш услуби бўйича курсларни тугатганлиги тўғрисидаги гувоҳномага эга бўлиши.

Инструктор махсус дастурлар бўйича уч йилда камида бир марта ўз малакасини ошириб, малака имтиҳонларини топшириши керак.

17. Инструктор қуйидагиларни бажаришни билиши шарт:

бошқаришни ўргатиш фаолиятини режалаштириш, ташкил этиш ва амалга ошириш;

бошқариш кўникмаларини мукаммаллаштириш ва мустаҳкамлаш мақсадида тренажерлар ва ўқув транспорт воситасида машғулотларни ўтказиш;

транспорт воситасига кундалик қаров кўрсатиш бўйича машғулотларни ўтказиш;

транспорт воситасининг техник ҳолати ва жиҳозланишини текшириш;

оралиқ ва якуний назорат текширувларини баҳолаш;

машғулотнинг мақсади, моҳияти, усули ва воситаларини аниқ танлаш;

замонавий ўқув-услубий қўлланмаларни танлаш ва улардан машғулотларда фойдаланиш;

таълимдаги замонавий ахборот ва педагогик технологияларни ўрганиш, баҳолаш ва татбиқ этиш;

ёнғин ва меҳнат хавфсизлиги ҳамда санитария меъёрларига амал қилиш;

таълим олувчи ва транспорт воситасининг хавфсизлигини таъминлаш;

транспорт воситасига ўз вақтида ва сифатли техник хизмат кўрсатиш.

18. Инструктор қуйидагиларни билиши керак:

транспорт воситаларининг асосий механизм ва тизимларининг вазифаси, жойлашиши ва ишлаш принциплари;

йўл ҳаракати қоидаларига, транспорт воситаларини хавфсиз бошқариш қоидаларига амал қилиш;

турли хил йўл ва об-ҳаво шароитларида транспорт воситаларини хавфсиз бошқариш;

ўзининг эмоционал ҳолатини бошқара олиш;

йўлга чиқишдан олдин транспорт воситаларини кўриқдан ўтказишни ва ҳаракатланиш жараёнида транспорт воситаларининг техник ҳолатини назорат қилиш;
йўловчи ва юкларни ташиш қоидаларини;
замонавий экологик талабларга риоя қилган ҳолда транспорт воситасига ёнилғи-мойлаш материаллари ва бошқа суюқликлар қуйиш;
юкларни қабул қилиш, жойлаштириш ва ташиш, йўловчиларни транспорт воситаларига хавфсиз чиқиш ва тушишини, уларни ташишни таъминлаш;
йўл варақаси ва бошқа транспорт ҳужжатларини қабул қилиш, расмийлаштириш ва топшириш;
ҳаракатланиш назорати, диспетчерлик алоқаси техник воситалари ҳамда тахографдан фойдаланиш қоидаларини билиш;
йўл ёки йўналиш варақаси ва бошқа транспорт ҳужжатларини қабул қилиш, расмийлаштириш ва топшириш;
меҳнатни муҳофаза қилиш ва хавфсизлик техникаси қоидалари ва меъёрларини, меҳнат ва дам олиш тартиби талабларини билиш;
йўл-транспорт ҳодисаси содир бўлганда жабрланганларга биринчи ёрдам кўрсатиш кетма-кетлиги ва усулларини билиш;
фавқулодда вазиятларда йўловчиларни шошилишч эвакуация қилиш;
фойдаланишда юзага келган, транспорт воситаларининг қисм ва агрегатларини ажратиш билан боғлиқ бўлмаган майда носозликларни хавфсизлик техникаси талабларига риоя этган ҳолда бартараф этиш тартибини билиш;
юзага келган носозликларни бартараф этиш бўйича мутахассисларга ўз вақтида мурожаат этиш;
транспорт воситаларининг техник қаровида ҳамда юк ортиш ва туширишда хавфсизлик техникаси қоидаларига риоя этишни, носозликларни бартараф этиш ва техник хизмат кўрсатиш тартибини ва фойдаланиладиган материаллар билан ишлаш;
йўл ҳаракати қоидалари ва транспорт воситаларидан фойдаланиш қоидаларига риоя этмаслиги ҳамда атроф муҳитни ифлослантиргани учун белгиланган жавобгарликни билиш;
транспорт воситаларини бошқариш бўйича ўзининг кўникмаларини такомиллаштириб бориш.

6-боб. “Темурбеклар мактаби” ўқувчиларининг ҳайдовчилик гувоҳномасини олиш тартиби

19. Тегишли дастур асосида ўқитилган “Темурбеклар мактаби”нинг ўқувчилари миллий ҳайдовчилик гувоҳномасини олиш учун, 18 ёшга тўлмаган бўлсаларда, “Темурбеклар мактаби” жойлашган ҳудудда ҳудудий Йўл ҳаракат хавфсизлиги бошқармасининг рўйхатлаш ва имтиҳон олиш бўлинмаларида имтиҳонлар топширишига рухсат берилади.

20. Ўқувчиларга назарий ва амалий имтиҳонларни топширганларидан сўнг, тегишли тоифадаги (“В” ва (ёки) “С”) автотранспорт воситаларини бошқариш ҳуқуқини берувчи миллий ҳайдовчилик гувоҳномаси берилади.

Бунда “Алоҳида белгилар учун” жойида унинг эгаси қайси муддатдан (18 ёшга тўлгандан кейин) автотранспорт воситасини бошқариш ҳуқуқига эга эканлиги кўрсатилади.

7-боб. Якунловчи қоидалар

21. Мазкур Низом талабларини бузган фуқароларга Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги бўйича чора кўрилади.

ТАҚСИМОТИ

Т.р	Ички ишлар идоралари номи	нусха
1.	ИИБ Ташкилий департамент Котибият	Асл нусха
2.	ИИБ Ташкилий департамент ЮТБ	1 нусха
3.	ИИБ КББ	1 нусха
4.	ИИБ Малака ошириш институти	1 нусха
5.	ИИБ Академия	1 нусха
6.	ИИБ ИИОХБТ ва уюм (Тошкент шах)	1 нусха
7.	ИИБ ИИОХБТ ва уюм (Олмалик)	1 нусха
8.	ИИБ Ихтисослаштирилган мактаб-интернати	1 нусха
9.	ИИБ МТТББ	1 нусха
10.	Тошкент шахри ИИББ (ИИБ Академик лицейига)	1 нусха
11.	Тошкент вилояти ИИБ (ИИБ Академик лицейига)	1 нусха
12.	Сирдарё вилояти ИИБ (ИИБ Академик лицейига)	1 нусха
13.	Жиззах вилояти ИИБ (ИИБ Академик лицейига)	1 нусха
14.	Самарканд вилояти ИИБ (ИИБ Академик лицейига)	1 нусха
15.	Навоий вилояти ИИБ (ИИБ Академик лицейига)	1 нусха
16.	Бухаро вилояти ИИБ (ИИБ Академик лицейига)	1 нусха
17.	Фарғона вилояти ИИБ (ИИБ Академик лицейига)	1 нусха
18.	Наманган вилояти ИИБ (ИИБ Академик лицейига)	1 нусха
19.	Андижон вилояти ИИБ (ИИБ Академик лицейига)	1 нусха
20.	Қашқадарё вилояти ИИБ (ИИБ Академик лицейига)	1 нусха
21.	Сурхандарё вилояти ИИБ (ИИБ Академик лицейига)	1 нусха
22.	Хоразм вилояти ИИБ (ИИБ Академик лицейига)	1 нусха
23.	Қорақалпоғистон Республика ИИБ (ИИБ Академик лицейига)	1 нусха
	ЖАМИ:	22 нусха